



Gruppo Azione Locale GAL MOLISE RURALE

PSR REGIONE MOLISE 2014-2020

Misura 19 Sostegno allo Sviluppo Locale LEADER

(CLLD - Sviluppo Locale di Tipo Partecipativo)

**Sottomisura 19.2 – “Sostegno all'esecuzione degli interventi
nell'ambito della strategia di sviluppo locale di tipo partecipativo”**

Sottomisura 19.4 – “Sostegno per i costi di gestione e animazione”

AVVISO PUBBLICO

**PER L'ISTITUZIONE E LA GESTIONE DELL'ALBO FORNITORI
DI BENI E SERVIZI DEL GAL MOLISE RURALE Soc. Cons. a r.l.**

FEBBRAIO 2018

Approvato con Delibera del Consiglio di Amministrazione del 15 Febbraio 2018

Il Presidente del consiglio di amministrazione del GAL Molise rurale soc. cons. a r.l.

Richiamati i regolamenti del Parlamento Europeo e del Consiglio:

regolamento (UE) n. 1303/2013 del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;

regolamento (UE) n. 1305/2013 del 17 dicembre 2013 sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e che abroga il regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio e s.m.i.;

Visto

l'Accordo di partenariato 2014-2020-Italia, per l'impiego dei fondi strutturali e di investimento europei, adottato dalla Commissione europea con Decisione C(2014)8021 in data 20 ottobre 2014;

la Deliberazione n. 325 del 18.07.2014 con la quale la Giunta Regionale Molise ha preso atto della proposta di "Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020 della Regione Molise" e ne ha disposto la trasmissione formale alla Commissione Europea secondo quanto disposto dall'art. 26 del Regolamento (UE) n. 1303/2013 del 17 dicembre 2013;

Considerato

che la Commissione Europea, con Decisione di esecuzione C(2015) 4623 del 2.7.2015 ha approvato il Programma di Sviluppo Rurale della Regione Molise ai fini della concessione di un sostegno da parte del Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale definendo al contempo ammissibili le spese effettivamente pagate dall'organismo pagatore per il programma tra il 1° gennaio 2014 e il 31 dicembre 2023;

Visto

il Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020 della Regione Molise – CCI 2014IT06RDRP015, approvato con la richiamata Decisione di esecuzione C(2015) 4623 del 2.7.2015;

Vista

la Deliberazione n. 412 del 03.08.2015 con la quale la Giunta Regionale Molise ha preso atto e ratificato la versione definitiva del Programma di Sviluppo Rurale (PSR) della Regione Molise 2014-2020 – CCI 2014IT06RDRP015, come approvata dalla Decisione di esecuzione della Commissione Europea C(2015) 4623 del 2.7.2015 e, pertanto, ha dato avvio alla conseguente fase attuativa dello stesso programma;

la Deliberazione n. 218 del 04.08.2015 con la quale il Consiglio Regionale Molise ha preso atto del "Programma di sviluppo rurale 2014-2020 della Regione Molise CCI 2014IT06RDRP015, approvato con decisione di esecuzione della Commissione Europea C(2015) 4623 del 2 luglio 2015", nei termini di cui alla D.G.R. n. 412 del 3 agosto 2015;

Richiamata

la Decisione di Esecuzione della Commissione C(2016) 5470 del 19.8.2016 con la quale è stata approvata la modifica del Programma di Sviluppo Rurale della Regione Molise 2014-2020;

Visto

il “Manuale delle Procedure e dei Controlli delle domande di aiuto e di pagamento misure ad investimento” approvato con la determinazione del direttore dell’area seconda n. 135 del 15.12.2015;

la determinazione del direttore del IV Dipartimento n. 19 del 19.9.2016 ad oggetto “Reg. (UE) 1305/2013. Programma di Sviluppo Rurale del Molise 2014/2020. Misura 19 – “Sostegno allo sviluppo rurale leader” – sottomisura 19.2 “Sostegno all’esecuzione degli interventi nell’ambito della strategia di sviluppo locale di tipo partecipativo” e sottomisura 19.4 “Sostegno per i costi di gestione e animazione”. Approvazione del "bando attuativo per la selezione dei piani di sviluppo locale (PSL)", pubblicata nell’Edizione Straordinaria del B.U.R.M. del 20.9.2016 n. 35;

la Determinazione Dirigenziale n. 1625 del 03-04-2017 con la quale è stato approvato l’elenco delle proposte di Piano di Sviluppo Locale (PSL) ammissibili e finanziabili con indicazione per ciascuna proposta dell’importo ammesso a finanziamento;

Dato atto

che il Gruppo di Azione Locale (GAL), “GAL MOLISE RURALE”, Soggetto Attuatore, in esecuzione del suddetto bando pubblico "bando attuativo per la selezione dei piani di sviluppo locale (PSL)" pubblicato nell’Edizione Straordinaria del B.U.R.M. del 20.9.2016 n. 35, ha presentato istanza di finanziamento in data 07.11.2016 ed acquisita al protocollo della Regione al n. 123432;

che con la succitata determinazione Dirigenziale n. 1625 del 03.04.2017 è stata approvata la graduatoria delle domande ritenute ammissibili a finanziamento, che include il Programma di Sviluppo Locale (P.S.L.) denominato “TERRA IN CAMMINO...DALLE MAINARDE ALLA SMART COMMUNITY...” candidato dal su indicato Soggetto Attuatore;

che con Determinazione Dirigenziale n. 4179 del 22.8.2017 è stata decretata la concessione del finanziamento per l’attuazione del Programma di Sviluppo Locale (P.S.L.) denominato “TERRA IN CAMMINO...DALLE MAINARDE ALLA SMART COMMUNITY...” candidato dal Gruppo di Azione Locale (GAL) “GAL MOLISE RURALE” per un importo complessivo di € 2.582.218,40;

Visto

Il Disciplinare di concessione sottoscritto in data 01.09.2017 tra la Regione Molise IV Dip. Della Giunta regionale Governo del Territorio, Mobilità e Risorse naturali ed il GAL Molise Rurale scarl per l’attuazione del PSL approvato;

Il verbale del Consiglio di Amministrazione del GAL Molise Rurale scarl del 15.02.2018

Ritenuto

opportuno attivare una procedura di evidenza pubblica per la costituzione e tenuta dell’Albo di Operatori e Fornitori di Beni e Servizi, da cui attingere nel corso dell’attuazione del PIANO DI SVILUPPO LOCALE (PSL) del GAL, assicurando processi di selezione nel rispetto della normativa vigente,

EMANA
E PROCEDE ALLA PUBBLICAZIONE DEL SEGUENTE AVVISO
PER LA COSTITUZIONE DI UN ALBO FORNITORI DI BENI E SERVIZI
DEL GAL MOLISE RURALE Soc. Coop. a r.l.

Art. 1 – GENERALITA’

Il presente avviso disciplina l’istituzione e la gestione dell’Albo di Operatori e Fornitori di Beni e Servizi del Gal Molise rurale Soc. Cons. a r.l. per l’acquisizione di beni e servizi in economia (art. 36 decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii.).

Art. 2 – ISTITUZIONE DELL’ALBO

Il Gruppo di Azione Locale Molise Rurale Soc. Cons. a r.l. (di seguito GAL), in qualità di Stazione Appaltante, per l’espletamento delle attività ed in relazione alle responsabilità amministrative a cui è chiamato in quanto destinatario di fondi pubblici, intende costituire l’Albo dei Fornitori di beni e servizi del GAL, nel rispetto del Decreto Legislativo n. 50 del 18 aprile 2016 – Nuovo Codice degli Appalti e ss.mm.ii.

L’istituzione e la tenuta dell’Albo consente, in ottemperanza alle normative vigenti, di:

- introdurre criteri di selezione certi e trasparenti nelle procedure di acquisizione di beni e servizi che prevedono la selezione e/o l’invito di operatori economici;
- dotarsi di un utile strumento di consultazione, articolato per classi merceologiche.

La costituzione dell’Albo degli operatori e fornitori non costituisce in alcun modo per il GAL l’avvio di alcuna procedura di gara. Resta inteso pertanto che l’iscrizione degli operatori economici all’albo non costituisce alcun impegno per il GAL di dare corso a procedure di evidenza pubblica nelle categorie per le quali viene richiesta l’iscrizione. Il GAL in base alle proprie esigenze e disponibilità potrà decidere, a suo insindacabile giudizio, di procedere alla indizione di gare o all’avvio di procedure in economia, senza che l’iscritto all’albo possa formulare eccezioni o contestare il mancato ricorso alla categoria dell’istituito albo. La costituzione dell’elenco degli operatori e fornitori, inoltre, non determina la definizione di una graduatoria con attribuzione di punteggio o di altra classificazione di merito. E’ facoltà del GAL modificare in tutto o in parte il presente avviso nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente.

Art. 3 – AMBITO DI APPLICAZIONE

L’Albo Fornitori di Beni e Servizi è un elenco istituito ai sensi del D. Lgs 50/2016 suddiviso per categorie merceologiche identificate al successivo art. 5. L’Elenco sarà utilizzato, nel pieno rispetto della normativa in materia di appalti pubblici di forniture di beni e servizi, nonché delle norme specifiche cui è assoggettato il GAL. Esso è costituito da un Elenco di operatori economici (Fornitori di Beni o Prestatori di Servizi), come definiti all’art. 45 del Codice degli Appalti, per i quali risultano

preliminarmente comprovati i requisiti di capacità economica e finanziaria nonché i requisiti di capacità tecnica e professionale di cui all' art. 83 dichiarati ai sensi del DPR 445/2000, nonché i requisiti di carattere morale di cui all'art. 80 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii. Resta ferma la facoltà del GAL, quando si tratti di forniture di beni o prestazioni di servizi che, per il particolare oggetto o la specializzazione richiesta, non rendano possibile l'utilizzazione dell'Albo, ovvero qualora il GAL, sulla base di indagini di mercato, ritenga utile ampliare la concorrenzialità rispetto alle ditte iscritte, di invitare o interpellare anche altre ditte ritenute idonee, oltre quelle iscritte nella sezione pertinente del medesimo elenco.

Art. 4 – REQUISITI RICHIESTI PER L'AMMISSIONE

Sono ammessi a partecipare al presente avviso ditte, società o altri soggetti giuridici che al momento della presentazione della domanda siano in possesso dei seguenti requisiti:

1. iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura o, per coloro che non sono soggetti, Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà firmata dal legale rappresentante attestante la NON iscrizione alla Camera di Commercio;
2. libero possesso ed esercizio dei propri diritti;
3. assenza di cause di esclusione stabilite dall'art. 80 del Codice degli Appalti D.lgs. n. 50 del 18.04.2016;
4. esperienza specifica sviluppata nello svolgimento di forniture di beni o prestazioni di servizi affini alla/e categoria/e selezionata/e.

Art. 5 – STRUTTURA DELL'ELENCO DEI FORNITORI E RICHIESTE DI AMMISSIONE

L' Albo di Fornitori di beni e servizi è articolato in categorie merceologiche, secondo il seguente elenco:

AREE		SETTORI D'INTERESSE	
A	Uffici e Logistica	A1	Materiale di cancelleria, di consumo, di funzionamento e ricambio d'uso di attrezzature d'ufficio e di laboratorio di qualsiasi genere, materiale igienico sanitario
		A2	Macchine per uffici (es. fotocopiatrici, distruggi-documenti, fax, ...)
		A3	Mobili, arredi ed attrezzature per uffici
		A4	Segnaletica ambientale e di sicurezza e strumenti per la sicurezza (es. estintori)
		A5	Manutenzione immobili (impianto elettrico, idraulico, condizionamento, prodotti antincendio, sicurezza, ecc.)
		A6	Servizi di pulizia interna di edifici e locali; Fornitura di servizi di pulizia ordinaria e straordinaria, smaltimento rifiuti speciali e servizi analoghi
B	Servizi Informatici	B1	Materiale informatico hardware e software
		B2	Apparecchi telefonici fissi e mobili

		B3	Manutenzione attrezzature informatiche
		B4	Servizi informatici e affini, compresi i servizi telematici, di videoconferenza, creazione, gestione e manutenzione siti web istituzionali, piattaforme social, di e-government, di informatizzazione degli adempimenti, aggiornamenti software
C	Servizi di stampa	C1	Lavori di produzione e stampa, rilegatura, litografia o realizzati per mezzo di tecnologia audiovisiva
		C2	Libri, riviste, giornali e pubblicazioni di ogni genere, anche in abbonamento, sia su supporto cartaceo che su supporto informatico
		C3	Servizi di editoria e di stampa, compresi servizi di tipografia, litografia, fotografia, modellazione, aerofotogrammetria, servizi di traduzione, copia, trascrizione, registrazioni televisive, audiovisive e radiofoniche
		C4	Materiale per la redazione degli atti, stampati, modelli, manifesti, locandine, altri materiali per la diffusione e la pubblicità istituzionale
D	Attrezzature tecniche	D1	Acquisto di attrezzature tecniche, strumenti scientifici e di sperimentazione

E	Comunicazione e Promozione	E1	Materiali di comunicazione, inclusi gadget e simili
		E2	Servizi pubblicitari, compresa la divulgazione di avvisi e bandi di concorso e di gara a mezzo stampa o altri mezzi di informazione e acquisto dei relativi spazi
		E3	Servizi giornalistici, grafici e di comunicazione riguardanti l'attività dell'ente in forma scritta, audiovisiva e via internet
F	Trasporti	F1	Spedizione e consegna, altri servizi di trasporto o messaggeria estranei al servizio postale
		F2	Servizi di trasporto di qualunque genere, compreso l'acquisto di biglietti, servizi di corriere
		F3	Servizi di facchinaggio, compreso montaggio e smontaggio di attrezzature mobili servizi di reperimento di personale a mezzo di Agenzia per il lavoro, nonché servizi di ricerca di manodopera specializzata
G	Consulenza	G1	Servizi di ricerca e sviluppo, compresi rilievi statistici, indagini, studi, rilevazioni socioeconomiche, analisi di fattibilità, analisi tecniche e finanziarie
		G2	Servizi di consulenza fiscale, tributaria e del lavoro
		G3	Servizi di consulenza gestionale e affini
		G4	Servizi finanziari e assicurativi
H	Convegni ed eventi	H1	Organizzazione di eventi, di mostre, conferenze, convegni e seminari ed altre manifestazioni nazionali ed internazionali
		H2	Organizzazione viaggi, eventi e servizi complementari
I	Fiere e catering	I1	Catering a base di prodotti tipici locali area Gal Molise rurale, servizi di ristorazione, compresi i servizi di confezionamento e distribuzione dei pasti e altri generi alimentari
		I2	Noleggio e allestimento sale per conferenze, riunioni, mostre e simili
		I3	Servizi e forniture per manifestazioni ed eventi
		I4	Servizi ricreativi, culturali e sportivi, compresa la gestione di impianti e attrezzature, l'organizzazione e la gestione di manifestazioni, partecipazione a convegni, congressi, conferenze, riunioni, mostre e altre manifestazioni culturali e scientifiche
L	Formazione e Animazione	L1	Servizi relativi all'istruzione, compresi gestione di corsi di qualunque genere e grado, partecipazione a corsi di preparazione, formazione e perfezionamento del personale, partecipazione alle spese per corsi indetti da enti, istituti e amministrazioni varie
M	Prodotti del territorio	M1	Prodotti enogastronomici e dell'artigianato tipico locale
		N1	Servizi di tesoreria

N	Servizi finanziari ed assicurativi	N2	Polizze di assicurazione
		N3	Fidejussioni e garanzie
		N4	Altri servizi (ad es. Anticipazioni di cassa,....)
O	Servizi vari	N1	Servizi di archiviazione, anche informatica, deposito e custodia di documentazione
		N2	Servizi di manutenzione del verde
P	Materiale scientifico relativo alle aree tematiche	O1	Materiale scientifico e didattico, ecc.
Q	Viaggi	P1	Prenotazioni alberghiere e biglietteria aerea, ferroviaria, navale e mezzi di trasporto locale
		P2	Servizi connessi ai viaggi, qualora risulti troppo oneroso ricorrere ad altre procedure

A pena di esclusione, ogni ditta/società candidata, alla luce delle esperienze maturate, dovrà esprimere la propria preferenza da **1 (uno) a massimo 3 (tre) settori di interesse (da A1 a P2)**.

L'identificazione e la scelta delle categorie merceologiche alle quali le ditte fornitrici di beni e servizi intendono essere iscritte, devono essere coerenti con l'oggetto sociale risultante dall'iscrizione alla C.C.I.A.A. di appartenenza.

Il GAL, per sopravvenute esigenze organizzative, ha facoltà di integrare e/o variare e/o eliminare il numero e la denominazione delle classi merceologiche, previa evidenza pubblica delle medesime integrazioni/variazioni.

Le domande di iscrizione possono essere presentate a partire dalla data di pubblicazione del presente avviso fino alla **data di chiusura prevista per il 16 aprile 2018**. Il Consiglio di Amministrazione del GAL potrà disporre un'estensione di tale data.

Il Consiglio di Amministrazione del GAL dispone ed approva l'aggiornamento periodico dell'Albo con la relativa pubblicazione degli iscritti all'elenco. **L'Albo ha validità fino al 31.12.2020**, salvo proroga ed estensione di tale data disposta dal Consiglio di Amministrazione e stabilita in n+3.

La domanda di ammissione, compilata come richiesto al successivo art. 6 sulla base delle informazioni indicate nell'**Allegato 1** ("Format dei dati richiesti per la domanda di ammissione all'Albo Fornitori di beni e servizi"), dovrà recare la specificazione della categoria o delle categorie merceologiche nelle quali l'operatore intende iscriversi, nonché la specificazione degli altri elementi e delle altre dichiarazioni previste negli allegati in questione.

L'iscrizione nell'elenco dei soggetti in possesso dei requisiti avverrà secondo l'ordine cronologico di arrivo della domanda, salvo causa di non ammissione di cui si provvederà a dare comunicazione.

L'ammissione dell'operatore all'Albo non sarà costitutiva in capo al medesimo né di diritti, né di aspettative, né di interessi qualificati in ordine alla sottoscrizione di contratti con il GAL.

La pubblicazione del presente avviso, nonché la diffusione della documentazione e la stessa istituzione dell'Elenco, non costituiscono in alcun modo l'avvio di una procedura di affidamento di contratti, ma sono atti esclusivamente preparatori e finalizzati alla creazione di una banca dati di operatori economici referenziati presso cui attingere nei casi precisati dai precedenti articoli.

Il presente avviso nella sua interezza ed ogni eventuale modifica del medesimo, la relativa modulistica e l'Albo degli Operatori e Fornitori di Beni e Servizi e dei successivi aggiornamenti saranno pubblicati sul sito internet del GAL www.galmoliserurale.it nonché diffuso attraverso i siti istituzionali degli Enti e dei soggetti aderenti al partenariato pubblico-privato del GAL Molise Rurale.

Art. 6 – PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI ISCRIZIONE

La **domanda di iscrizione**, redatta secondo il modello di cui all'**Allegato 1 del presente avviso** (“Format dei dati richiesti per la domanda di ammissione all’Albo Fornitori di beni e servizi”) dovrà pervenire scannerizzata in formato pdf, **esclusivamente mediante PEC** (posta elettronica certificata), **a pena di esclusione, entro le ore 24:00 del 16 aprile 2018** al seguente indirizzo PEC: galmoliserurale@pec.it.

Nell’oggetto della PEC dovrà essere riportata la dicitura: “Domanda di partecipazione all’avviso pubblico per la costituzione dell’Albo di fornitori di beni e servizi del Gal Molise Rurale Soc. Cons. a r.l.”

Si ribadisce che, a pena di esclusione, non sono ammesse domande di iscrizione inviate in forma cartacea, presentate a mano o mezzo posta/corriere.

La domanda dovrà essere corredata dai seguenti documenti:

1. **Curriculum della ditta/società** (solo pdf, dimensione massima 10mb, possibilmente in formato copiabile come testo) timbrato e firmato in ogni pagina.
2. **Dichiarazione ai sensi degli art. 46 e 47 DPR. 445/2000** (solo pdf, dimensione massima 10mb) resa secondo il modello di cui all'**Allegato 2** scaricabile in formato word dal sito internet www.galmoliserurale.it da compilare, stampare, firmare, timbrare, scansionare e inviare).
3. **Copia del documento d’identità del legale rappresentante/soggetto abilitato ad impegnare la Società/Ditta** (solo pdf, dimensione massima 10mb) fronte/retro, in corso di validità, con apposta la firma autografa).
4. **Copia della Visura camerale** non inferiore a 3 mesi o, per i soggetti non dovuti, **Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà** firmata dal legale rappresentante attestante la NON iscrizione alla Camera di Commercio (solo pdf, dimensione massima 10mb).

In sede di affidamento la stazione appaltante può riservarsi di richiedere il certificato di iscrizione nel registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, **in corso di validità**, contenente il nominativo dei legali rappresentanti e l’attestazione che l’impresa non si trovi in stato di liquidazione, fallimento, concordato preventivo ovvero si trovi nel pieno e libero esercizio di tutti i suoi diritti, nonché contenente esplicita dicitura antimafia ai sensi dell’art. 9 del D.P.R. 252/98;

5. **Copia di statuto e atto costitutivo**, autenticata con le modalità di cui al D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, in caso di società, consorzi, cooperative.

La mancanza in tutto o in parte della documentazione richiesta, la incompletezza nelle informazioni o la non rispondenza al vero delle stesse costituirà causa di non iscrizione all’Albo.

Al ricevimento delle domande viene assegnato alle stesse un numero di protocollo sulla base dell’ordine di arrivo. In fase di iscrizione viene assegnato un numero progressivo alle domande ritenute complete ed ammissibili.

La domanda di iscrizione all’elenco degli operatori e fornitori verrà esaminata da una Commissione interna appositamente nominata dal Consiglio di Amministrazione del GAL e presieduta dal RUP.

Nel corso del periodo di validità ciascun iscritto ha la facoltà di aggiornare il proprio profilo (variazione dati anagrafici, variazione organi amministrativi, ecc.) o aggiornare il proprio cv con ulteriori e diverse informazioni relative ad esperienze nel frattempo maturate.

Il GAL si riserva ampia facoltà di richiedere in qualunque momento la prova documentale delle informazioni dichiarate nella domanda e negli allegati, al fine di accertarne la veridicità, anche

mediante verifiche a campione.

Nel caso in cui dovesse essere accertata la non veridicità delle dichiarazioni rese, il GAL provvederà alle segnalazioni del caso innanzi ai competenti organi c.p.l..

Art. 7 – PROCEDURA PER L'ISTITUZIONE E LA FORMAZIONE DELL'ALBO

La valutazione per l'ammissibilità delle istanze di iscrizione all'Albo viene effettuata da una apposita Commissione interna nominata dal Consiglio di Amministrazione del GAL e presieduta dal RUP.

L'accertamento dei requisiti di iscrizione all'elenco specificati nell'art. 4, viene effettuata sulla base delle dichiarazioni rilasciate dai richiedenti, allegata alla domanda.

La Commissione accerta il possesso dei requisiti dei richiedenti, la correttezza e la completezza della domanda e della documentazione allegata, forma l'elenco degli operatori idonei e motiva le ragioni che hanno portato all'esclusione eventuale degli operatori non idonei.

Il GAL si riserva di richiedere in seguito la specifica documentazione comprovante i requisiti di idoneità tecnico-professionale e capacità economico finanziaria attinenti e proporzionati all'oggetto dell'appalto.

Il Consiglio di Amministrazione nel prendere atto dei verbali della Commissione, ne approva le risultanze con propria delibera, disponendo così l'iscrizione degli operatori economici ritenuti idonei nonché la formazione e l'aggiornamento periodico della albo operatori e fornitori di beni e servizi del GAL Molise Rurale.

Della costituzione dell'elenco viene data pubblicità sul sito del GAL www.galmoliserurale.it.

Il GAL si riserva di verificare la veridicità dei dati indicati nelle dichiarazioni dei soggetti iscritti all'Albo e di richiedere in qualsiasi momento i documenti comprovanti i requisiti dichiarati. E' facoltà del GAL, laddove i competenti organi regionali lo richiedano, di invitare la/le ditta/ditte interessata/interessate ad integrare la documentazione comunque prodotta.

In tutte le fasi del procedimento di costituzione ed aggiornamento dell'Albo è garantito il rispetto della Legge 241/1990.

Art. 8 – UTILIZZAZIONE DELL'ELENCO

L'Elenco sarà utilizzabile a partire dal quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso, secondo le esigenze del GAL ed in funzione delle capacità tecniche degli aspiranti in relazione alle specifiche attività da espletare. E' previsto l'aggiornamento periodico dell'elenco degli iscritti.

Il GAL provvederà a selezionare gli operatori economici da invitarsi, nel numero stabilito dalla legge, in relazione alle caratteristiche organizzative, alla natura e qualità dei servizi o beni offerti, ed a tutte le altre referenze rilevanti ai fini della migliore affidabilità dell'operatore economico selezionato e della migliore esecuzione della prestazione occorrente.

L'istituzione e la gestione dell'Albo di Fornitori di Beni e Servizi del GAL e la selezione degli operatori economici da invitare sarà ispirata ai principi di trasparenza, rotazione e parità di trattamento, nonché a tutti gli altri principi stabiliti dal presente avviso e delle procedure previste dal Decreto Legislativo n. 50 del 18 aprile 2016 – Nuovo Codice degli Appalti – e ss.mm.ii..

Il GAL si riserva la facoltà di integrare l'elenco degli operatori economici da invitare con operatori non iscritti all'Elenco nei seguenti casi:

- qualora per una classe merceologica dovesse essere presente nell'Elenco un numero di imprese/soggetti insufficienti rispetto a quello legalmente richiesto;
- qualora, in relazione alle particolari caratteristiche del bene o servizio da acquisire, non siano presenti nell'Elenco operatori economici idonei a rendere la prestazione richiesta.

In attesa di comporre l'albo di operatori e fornitori resta salva la facoltà del GAL, nell'espletamento

delle procedure di scelta del fornitore, di rivolgersi, nel rispetto della vigente normativa, a soggetti individuati attraverso internet e/o indagini di mercato.

Art. 9 – PROCEDURA DI SCELTA DEL FORNITORE

L'elenco di operatori e fornitori verrà utilizzato dal GAL nella realizzazione delle azioni dirette, nel rispetto dei principi di cui al Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii.. Resta inteso che l'iscrizione all'Albo delle imprese interessate non costituisce alcun impegno per il GAL di dare corso a procedura di evidenza pubblica nelle categorie merceologiche per le quali è richiesta l'iscrizione.

Il GAL, pertanto, in base alle proprie esigenze ed alla disponibilità dei relativi finanziamenti, nel rispetto del disposto art. 36 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii., senza che venga garantito un minimo di inviti e/o ordinativi alle imprese iscritte alla albo, potrà decidere, a suo insindacabile giudizio, di procedere alla indizione di gare o all'avvio di procedure in economia, determinandone liberamente le condizioni, senza che per tale ragione l'iscritto all'Albo possa formulare eccezioni, oppure contestare il mancato ricorso alla categoria dell'elenco alla quale è iscritto.

Il GAL utilizzerà l'Albo degli operatori e dei fornitori di beni e servizi ogni qualvolta intenderà provvedere all'acquisizione di beni e servizi nel rispetto di quanto previsto dall'art. 36 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii..

Per servizi, forniture e lavori di importo fino a 39.999,00 euro, il GAL potrà procedere all'affidamento diretto da parte del Responsabile del Procedimento a una delle imprese iscritte nell'apposita categoria merceologica di riferimento. La scelta delle imprese avverrà nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione e parità di trattamento e con forniture analoghe e altresì con l'accertamento che le stesse non siano incorse in accertati inadempimenti a loro imputabili.

Per servizi, forniture e lavori di importo pari o superiore a 40.000 euro, ai sensi dell'art. 36 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii., l'affidamento avviene nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione e parità di trattamento, previa consultazione di almeno cinque ditte (10 nel caso di lavori) iscritte all'Albo, se sussistono in tale numero soggetti idonei, regolarmente iscritti. In assenza di tale numero minimo è facoltà del GAL di consultare ulteriori ditte non iscritte.

Art. 10 – MOTIVI DI ESCLUSIONE

Non saranno prese in considerazione le domande di iscrizione:

- a. con documentazione errata, incompleta, non conforme e priva del documento di riconoscimento del legale rappresentante/soggetto abilitato ad impegnare la Società/Ditta;
- b. con l'assenza anche di uno solo dei requisiti di cui al precedente art. 4;
- c. con la mancata sottoscrizione da parte degli interessati della domanda o della documentazione allegata.

Le domande incomplete o non debitamente sottoscritte o non rispondenti ai requisiti minimi di ammissione, saranno pertanto tassativamente escluse.

Per quanto non esplicitamente riportato si fa riferimento ai motivi di esclusione di cui all'art. 80 del d. lgs 50/2016 e ss.mm.ii.

Art. 11 – CANCELLAZIONE DALL'ALBO

La cancellazione dall'Albo dei soggetti iscritti, ovvero la cancellazione limitatamente alla categoria o sottocategoria interessata, si effettua d'ufficio con determinazione del Responsabile del

Procedimento, nelle fattispecie di seguito previste:

a) la cancellazione dall'elenco dei soggetti iscritti è disposta:

- nei casi di non mantenimento dei requisiti d'iscrizione, di cui all'art. 4, dei quali il GAL sia comunque venuto a conoscenza;
- nel caso di cui al precedente art. 10;
- qualora, da revisione periodica, svolta d'ufficio mediante richiesta dei dati alla Camera di Commercio, non risulti più esistente l'impresa;
- in caso di istanza scritta di cancellazione da parte del soggetto interessato;

b) la cancellazione dall'elenco dei soggetti iscritti, limitatamente alla categoria o sottocategoria interessata, qualora l'impresa risulti iscritta a più di esse, è disposta:

- nei casi in cui per tre volte non sia stata presentata offerta a seguito dell'invito a gara da parte del GAL;
- in caso di istanza scritta del soggetto interessato.

Una nuova iscrizione non può essere richiesta prima di un anno dal provvedimento di cancellazione.

Il procedimento di cancellazione sarà avviato con la comunicazione all'impresa dei fatti addebitati, con fissazione di un termine di 15 giorni per le sue controdeduzioni. Alla scadenza di tale termine il GAL si pronuncerà definitivamente adottando, nel caso di cancellazione, l'apposito provvedimento.

Art. 12 – OBBLIGHI PER I SOGGETTI ISCRITTI ALL'ALBO

I soggetti iscritti nell'Elenco degli operatori e dei Fornitori di beni e servizi del GAL sono tenuti a comunicare l'eventuale perdita dei requisiti necessari per l'iscrizione all'Albo.

Sono altresì tenute a comunicare tempestivamente le variazioni (massimo 15 giorni dalla modifica intervenuta) in ordine alla sede legale, ai requisiti, all'organizzazione e struttura, nonché a tutti gli altri dati forniti in sede di prima iscrizione, pena la cancellazione d'ufficio dall'Elenco.

Tali comunicazioni andranno inoltrate tempestivamente al GAL esclusivamente tramite PEC al seguente indirizzo: galmoliserurale@pec.it.

Art. 13 – PUBBLICITA' ED INFORMAZIONE

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet del GAL www.galmoliserurale.it nonché diffuso attraverso i siti istituzionali degli Enti e dei soggetti aderenti al partenariato pubblico-privato del GAL Molise Rurale.

Per ogni informazione i soggetti interessati possono contattare il GAL all'indirizzo di posta elettronica info@galmoliserurale.it.

Il Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 5 della L. 241/90 è il Direttore Tecnico Gal.

Art. 14 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati per i quali il GAL entrerà in possesso a seguito del presente avviso saranno trattati nel rispetto del codice in materia di protezione dei dati personali di cui al D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii. e del Regolamento Europeo 679/2016 sulla Data Protection (GDPR).

Art. 15 – DISPOSIZIONI FINALI

Il presente avviso pubblico potrà essere modificato, sospeso o revocato per esigenze amministrative o

giuridiche del GAL, dandone pubblica comunicazione, senza che i soggetti che abbiano presentato istanza o già inseriti nella lista possano avanzare alcuna pretesa.

Per quanto non espressamente previsto nelle presenti disposizioni si rimanda alla normativa comunitaria, statale e regionale vigente e al codice civile.

Art. 16 – FORO COMPETENTE

Per qualsiasi controversia, in ordine alla interpretazione ed esecuzione del presente avviso, nonché alle procedure inerenti l'istituzione e l'utilizzo dell'Albo di operatori e fornitori di beni e servizi, si farà riferimento alla normativa vigente. In ogni caso sarà competente il Foro di Isernia.

ALLEGATI:

- Allegato 1) Format dei dati richiesti per la domanda di ammissione all'Albo di Fornitori di beni e servizi.
- Allegato 2) Dichiarazione sostitutiva di certificazione.

Per il Gal Molise rurale Soc. Cons. a r.l.

Il Presidente del GAL

F.to *Antonio Russo*