



Gruppo Azione Locale GAL MOLISE RURALE

PSR REGIONE MOLISE 2014-2020

Misura 19 Sostegno allo Sviluppo Locale LEADER

(CLLD - Sviluppo Locale di Tipo Partecipativo)

**Sottomisura 19.2 – “Sostegno all'esecuzione degli interventi
nell'ambito della strategia di sviluppo locale di tipo partecipativo”**

Sottomisura 19.4 – “Sostegno per i costi di gestione e animazione”

AVVISO PUBBLICO

**PER L'ISTITUZIONE E LA GESTIONE DELL'ALBO FORNITORI
DI BENI E SERVIZI DEL GAL MOLISE RURALE Soc. Cons. a r.l.**

SETTEMBRE 2018

GAL Molise Rurale sclarl

Sede Legale: Via Principe Pignatelli, snc, Cap 86075 Monteroduni (IS) - Sede Operativa: C.so Risorgimento n.302, Cap 86170 Isernia (IS)
Tel. 0874. 471816 - info@galmoliserurale.it - galmoliserurale@pec.it - www.galmoliserurale.it
CF e P. Iva 00947590949

Il Presidente del consiglio di amministrazione del GAL Molise Rurale soc. cons. a r.l.

Richiamati i regolamenti del Parlamento Europeo e del Consiglio:

Regolamento (UE) n. 1303/2013 del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;

Regolamento (UE) n. 1305/2013 del 17 dicembre 2013 sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e che abroga il regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio e s.m.i.;

Visto

l'Accordo di partenariato 2014-2020-Italia per l'impiego dei fondi strutturali e di investimento europei, adottato dalla Commissione europea con Decisione C(2014) 8021 in data 20 ottobre 2014;

la Deliberazione n. 325 del 18.07.2014 con la quale la Giunta Regionale Molise ha preso atto della proposta di "Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020 della Regione Molise" e ne ha disposto la trasmissione formale alla Commissione Europea secondo quanto disposto dall'art. 26 del Regolamento (UE) n. 1303/2013 del 17 dicembre 2013;

Considerato

che la Commissione Europea, con Decisione di esecuzione C(2015) 4623 del 2.07.2015, ha approvato il Programma di Sviluppo Rurale della Regione Molise ai fini della concessione di un sostegno da parte del Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale definendo al contempo ammissibili le spese effettivamente pagate dall'organismo pagatore per il programma tra il 1° gennaio 2014 e il 31 dicembre 2023;

Visto

il Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020 della Regione Molise – CCI 2014IT06RDRP015, approvato con la richiamata Decisione di esecuzione C(2015) 4623 del 2.07.2015;

la Deliberazione n. 412 del 03.08.2015 con la quale la Giunta Regionale Molise ha preso atto e ratificato la versione definitiva del Programma di Sviluppo Rurale (PSR) della Regione Molise 2014-2020 – CCI 2014IT06RDRP015, come approvata dalla Decisione di esecuzione della Commissione Europea C(2015) 4623 del 2.7.2015, e, pertanto, ha dato avvio alla conseguente fase attuativa dello stesso programma;

la Deliberazione n. 218 del 04.08.2015 con la quale il Consiglio Regionale Molise ha preso atto del "Programma di sviluppo rurale 2014-2020 della Regione Molise CCI 2014IT06RDRP015 approvato con decisione di esecuzione della Commissione Europea C(2015) 4623 del 2 luglio 2015", nei termini di cui alla D.G.R. n. 412 del 3 agosto 2015;

Richiamata

la Decisione di Esecuzione della Commissione C(2016) 5470 del 19.08.2016 con la quale è stata approvata

GAL Molise Rurale scrl

Sede Legale: Via Principe Pignatelli, snc, Cap 86075 Monteroduni (IS) - Sede Operativa: C.so Risorgimento n.302, Cap 86170 Isernia (IS)
Tel. 0874. 471816 - info@galmoliserurale.it - galmoliserurale@pec.it - www.galmoliserurale.it
CF e P. Iva 00947590949

la modifica del Programma di Sviluppo Rurale della Regione Molise 2014-2020;

Visto

il “Manuale delle Procedure e dei Controlli delle domande di aiuto e di pagamento misure ad investimento” approvato con la determinazione del direttore dell’area seconda n. 135 del 15.12.2015;

la Determinazione del Direttore del IV Dipartimento n. 19 del 19.09.2016 ad oggetto “Reg. (UE) 1305/2013. Programma di Sviluppo Rurale del Molise 2014/2020. Misura 19 – “Sostegno allo sviluppo rurale leader” – sottomisura 19.2 “Sostegno all’esecuzione degli interventi nell’ambito della strategia di sviluppo locale di tipo partecipativo” e sottomisura 19.4 “Sostegno per i costi di gestione e animazione”. Approvazione del "bando attuativo per la selezione dei piani di sviluppo locale (PSL)", pubblicata nell’Edizione Straordinaria del B.U.R.M. del 20.09.2016 n. 35;

la Determinazione Dirigenziale n. 1625 del 03.04.2017 con la quale è stato approvato l’elenco delle proposte di Piano di Sviluppo Locale (PSL) ammissibili e finanziabili con indicazione per ciascuna proposta dell’importo ammesso a finanziamento;

Dato atto

che il Gruppo di Azione Locale (GAL) “GAL MOLISE RURALE”, Soggetto Attuatore, in esecuzione del suddetto bando pubblico "bando attuativo per la selezione dei piani di sviluppo locale (PSL)", pubblicato nell’Edizione Straordinaria del B.U.R.M. del 20.09.2016 n. 35, ha presentato istanza di finanziamento in data 07.11.2016 ed acquisita al protocollo della Regione al n. 123432;

che con la succitata Determinazione Dirigenziale n. 1625 del 03.04.2017 è stata approvata la graduatoria delle domande ritenute ammissibili a finanziamento che include il Programma di Sviluppo Locale (P.S.L.) denominato “TERRA IN CAMMINO....DALLE MAINARDE ALLA SMART COMMUNITY...” candidato dal su indicato Soggetto Attuatore;

che con Determinazione Dirigenziale n. 4179 del 22.08.2017 è stata decretata la concessione del finanziamento per l’attuazione del Programma di Sviluppo Locale (PSL) approvato per un importo complessivo di € 2.582.218,40;

che con Determinazione Dirigenziale n. 2329 del 31.05.2018 è stata approvata la rimodulazione del PSL del GAL Molise Rurale scarl;

Visto

Il Disciplinare di concessione sottoscritto in data 01.09.2017 tra la Regione Molise IV Dip. della Giunta regionale Governo del Territorio, Mobilità e Risorse naturali ed il GAL Molise Rurale scarl per l’attuazione del PSL “TERRA IN CAMMINO....DALLE MAINARDE ALLA SMART COMMUNITY...”;

L’atto costitutivo, lo Statuto sociale e il Regolamento interno del GAL approvato nell’Assemblea ordinaria dei soci del 26.04.2018;

Il verbale del Consiglio di Amministrazione del GAL Molise Rurale scarl del 12.09.2018, nel quale il CdA

GAL Molise Rurale scarl

Sede Legale: Via Principe Pignatelli, snc, Cap 86075 Monteroduni (IS) - Sede Operativa: C.so Risorgimento n.302, Cap 86170 Isernia (IS)
Tel. 0874. 471816 - info@galmoliserurale.it - galmoliserurale@pec.it - www.galmoliserurale.it
CF e P. Iva 00947590949

ha stabilito di integrare le categorie merceologiche di cui all'art. 4 dell'Avviso e di lasciare aperta la procedura senza termini di scadenza con la previsione di aggiornamenti periodici dell'Albo.

Ritenuto

opportuno riattivare una procedura di evidenza pubblica per la costituzione e tenuta dell'Albo di Operatori e Fornitori di Beni e Servizi, da cui attingere nel corso dell'attuazione del Piano di Sviluppo Locale (PSL) del GAL, assicurando processi di selezione nel rispetto della normativa vigente,

**EMANA E PROCEDE ALLA PUBBLICAZIONE DEL SEGUENTE AVVISO
PER LA COSTITUZIONE DI UN ALBO FORNITORI DI BENI E SERVIZI
DEL GAL MOLISE RURALE Soc. Coop. a r.l.**

Art. 1 – FINALITÀ DELL'AVVISO

Il presente avviso disciplina l'istituzione e la gestione dell'Albo di Operatori e Fornitori di Beni e Servizi del GAL Molise Rurale scrl (di seguito, per brevità, GAL) per l'acquisizione di beni e servizi ai sensi dell'art. 36 D. Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii., per l'espletamento delle attività connesse all'attuazione delle Misure e delle azioni del Piano di Sviluppo Locale (PSL) "Terra in cammino. Dalle Mainarde alla Smart community". L'istituzione e la tenuta dell'Albo consente, in ottemperanza alle normative vigenti, di:

- introdurre criteri di selezione certi e trasparenti nelle procedure di acquisizione di beni e servizi che prevedono la selezione e/o l'invito di operatori economici;
- dotarsi di un utile strumento di consultazione, articolato per classi merceologiche.

Art. 2– AMBITO DI APPLICAZIONE

L'Albo Fornitori di Beni e Servizi è un elenco istituito ai sensi del Codice degli Appalti e suddiviso per categorie merceologiche identificate al successivo art. 4.

Esso è costituito da un elenco di operatori economici (Fornitori di Beni o Prestatori di Servizi), come definiti all'art. 45 del Codice degli Appalti, per i quali risultano preliminarmente verificati, sulla base della documentazione presentata, i requisiti - dichiarati ai sensi del DPR n. 445/2000 - di cui ai successivi articoli. L'Elenco sarà utilizzato, nel pieno rispetto della normativa in materia di appalti pubblici di forniture di beni e servizi, nonché delle norme specifiche cui è assoggettato il GAL.

Art. 3 – REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

Sono ammessi a partecipare al presente avviso ditte, società o altri soggetti giuridici che al momento della presentazione della domanda siano in possesso dei seguenti requisiti:

1. iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura o, per coloro che non sono soggetti, Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà firmata dal legale rappresentante attestante la NON iscrizione alla Camera di Commercio;
2. assenza di cause di esclusione stabilite dall'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016;
3. di non trovarsi in conflitto d'interessi con il GAL;
4. di non aver subito sentenza di condanna per responsabilità amministrativa comportante il divieto di contrattare con la pubblica amministrazione ai sensi del D. Lgs. n. 231/01;
5. di possedere esperienza specifica sviluppata nello svolgimento di forniture di beni o prestazioni di servizi affini alla/e categoria/e selezionata/e;
6. di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, concordato preventivo e che non sono in

GAL Molise Rurale scrl

Sede Legale: Via Principe Pignatelli, snc, Cap 86075 Monteroduni (IS) - Sede Operativa: C.so Risorgimento n.302, Cap 86170 Isernia (IS)
Tel. 0874. 471816 - info@galmoliserurale.it - galmoliserurale@pec.it - www.galmoliserurale.it
CF e P. Iva 00947590949

corso procedimenti per la dichiarazione di una delle suddette situazioni;

7. che nei propri confronti non è pendente un procedimento per l'applicazione delle misure di prevenzione di cui all'art. 67 del D. Lgs. n. 159/2011;

8. di non aver riportato condanne penali e che non vi siano a proprio carico procedimenti penali pendenti;

9. di non aver commesso violazioni definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui il soggetto è stabilito;

10. di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui il soggetto è stabilito;

11. di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione di consulenze e forniture di servizi/beni affidati da Enti pubblici o privati, accertata con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;

12. di non aver commesso violazioni rispetto agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla L. n. 68/99 e successive modifiche e integrazioni apportate dal D. Lgs. n. 151/2015 in materia di tutela del diritto al lavoro dei disabili.

Art. 4 – STRUTTURA DELL'ELENCO DEI FORNITORI

L' Albo di Fornitori di beni e servizi è articolato in categorie merceologiche, secondo il seguente elenco:

AREE		SETTORI D'INTERESSE/CATEGORIE MERCEOLOGICHE	
A	Uffici e Logistica	A1	Materiale di cancelleria, di consumo, di funzionamento e ricambio d'uso di attrezzature d'ufficio e di laboratorio di qualsiasi genere, materiale igienico sanitario
		A2	Macchine per uffici (es. fotocopiatrici, distruggi-documenti, fax, etc.)
		A3	Mobili, arredi ed attrezzature per uffici
		A4	Segnaletica ambientale e di sicurezza e strumenti per la sicurezza (es. estintori)
		A5	Manutenzione immobili (impianto elettrico, idraulico, condizionamento, prodotti antincendio, sicurezza, etc.)
		A6	Servizi di pulizia ordinaria e straordinaria, smaltimento rifiuti speciali e servizi analoghi
B	Servizi Informatici e Multimediali	B1	Fornitura materiale informatico hardware e software, materiali di consumo attrezzature informatiche, apparecchiature multimediali
		B2	Fornitura apparecchi telefonici fissi e mobili
		B3	Manutenzione attrezzature informatiche
		B4	Servizi informatici e affini, compresi i servizi telematici, di videoconferenza, di creazione, gestione e manutenzione sito web istituzionale, prodotti e strumenti ICT e multimedialità e piattaforme social, di e-government, di informatizzazione degli adempimenti, aggiornamenti software
		B5	Realizzazione di applicativi per l'ottimizzazione dell'organizzazione interna

GAL Molise Rurale scari

Sede Legale: Via Principe Pignatelli, snc, Cap 86075 Monteroduni (IS) - Sede Operativa: C.so Risorgimento n.302, Cap 86170 Isernia (IS)
Tel. 0874. 471816 - info@galmoliserurale.it - galmoliserurale@pec.it - www.galmoliserurale.it
CF e P. Iva 00947590949

C	Servizi di stampa	C1	Lavori di produzione e stampa, rilegatura, litografia o realizzati per mezzo di tecnologia audiovisiva
		C2	Libri, riviste, giornali e pubblicazioni di ogni genere, anche in abbonamento, sia su supporto cartaceo che su supporto informatico
		C3	Servizi di editoria e di stampa, compresi servizi di tipografia, litografia, fotografia, modellazione, aerofotogrammetria, servizi di traduzione, copia, trascrizione, registrazioni televisive, audiovisive e radiofoniche
		C4	Materiale per la redazione degli atti, stampati, modelli, manifesti, locandine, altri materiali per la diffusione e la pubblicità istituzionale
D	Attrezzature tecniche	D1	Fornitura di attrezzature tecniche, strumenti scientifici e di sperimentazione
		D2	Fornitura di attrezzature fotografiche, televisive e cinematografiche, apparecchi audiovisivi e di amplificazione, centralini ed apparecchiature di videoconferenza, impianti audio-fonici per interpretariato simultaneo
		D3	Altre attrezzature elettroniche varie
E	Comunicazione e Promozione	E1	Fornitura materiali di comunicazione, inclusi gadget e simili
		E2	Servizi pubblicitari, compresa la divulgazione di avvisi e bandi di concorso e di gara a mezzo stampa o altri mezzi di informazione e acquisto dei relativi spazi
		E3	Servizi di comunicazione, giornalistici, stampa riguardanti l'attività dell'ente in forma scritta, audiovisiva e via internet
		E4	Servizi di ideazione e progettazione grafica di prodotti per la comunicazione
		E5	Servizi di interpretariato e traduzioni
		E6	Servizi di marketing e promozione territoriale
		E7	Altri servizi di pubblicità e comunicazione e servizi forniti da agenzie di pubblicità e comunicazione
F	Trasporti	F1	Spedizione e consegna, altri servizi di trasporto o messaggeria estranei al servizio postale
		F2	Servizi di trasporto di qualunque genere, compreso l'acquisto di biglietti, servizi di corriere
		F3	Servizi di facchinaggio, compreso montaggio e smontaggio di attrezzature mobili
G	Consulenza	G1	Servizi di ricerca e sviluppo, compresi rilievi statistici, indagini, studi, rilevazioni socioeconomiche, analisi di fattibilità, analisi tecniche e finanziarie
		G2	Servizi di consulenza societaria, contabile, tributaria, finanziaria, giuridica, legale, del lavoro e privacy
		G3	Servizi di consulenza gestionale e affini
		G4	Servizi di consulenza in materia finanziaria e assicurativa
		G5	Servizi di costituzione, tenuta ed aggiornamento del fascicolo aziendale su SIAN, di predisposizione e presentazione di domande di aiuto, di assistenza nelle domande di ammissione a benefici comunitari, nazionali e regionali

GAL Molise Rurale scarl

Sede Legale: Via Principe Pignatelli, snc, Cap 86075 Monteroduni (IS) - Sede Operativa: C.so Risorgimento n.302, Cap 86170 Isernia (IS)
 Tel. 0874. 471816 - info@galmoliserurale.it - galmoliserurale@pec.it - www.galmoliserurale.it
 CF e P. Iva 00947590949

		G6	Servizi in materia di sicurezza sul lavoro (RSPP, VVFF, medico competente legge 81/2008, etc.)
		G7	Servizi di assistenza e supporto per attività di istruttoria, rendicontazione, monitoraggio, autovalutazione e controllo gestione delle attività e dei progetti
		G8	Servizi di consulenza in materia di ambiente, agronomia, sicurezza e altre attività simili
		G9	Servizi di consulenza alla cooperazione interterritoriale, nazionale e transnazionale e assistenza tecnica per la programmazione, attuazione e gestione di programmi comunitari
		G10	Servizi di consulenza ed assistenza per il conseguimento di certificazioni di qualità
		G11	Consulenza tecnica, progettazione, direzione lavori, coordinamento, project management di attività e progetti territoriali, tematici o multisettoriali complessi
H	Convegni ed eventi	H1	Organizzazione di eventi, di mostre, conferenze, convegni e seminari ed altre manifestazioni nazionali ed internazionali
		H2	Organizzazione viaggi e servizi complementari a convegni ed eventi
I	Manifestazioni, Fiere e catering	I1	Catering a base di prodotti tipici locali area GAL, servizi di ristorazione, compresi i servizi di confezionamento e distribuzione dei pasti e altri generi alimentari
		I2	Noleggio e allestimento sale per conferenze, riunioni, mostre e simili
		I3	Servizi e forniture per manifestazioni ed eventi
		I4	Servizi ricreativi, culturali e sportivi, compresa la gestione di impianti e attrezzature, l'organizzazione e la gestione di manifestazioni, partecipazione a convegni, congressi, conferenze, riunioni, mostre e altre manifestazioni culturali e scientifiche
L	Formazione e Animazione	L1	Servizi relativi all'istruzione, compresi organizzazione e gestione di corsi di qualunque genere e grado, partecipazione a corsi di preparazione, formazione e perfezionamento del personale, partecipazione alle spese per corsi indetti da enti, istituti e amministrazioni varie
M	Prodotti del territorio	M1	Prodotti enogastronomici e dell'artigianato tipico locale
N	Servizi finanziari ed assicurativi	N1	Servizi di apertura e tenuta c/c, tesoreria, cassa
		N2	Polizze di assicurazione
		N3	Fidejussioni e garanzie
		N4	Altri servizi (es. finanziamenti, anticipazioni cassa/su contributo, apertura linea di credito, etc.)
O	Servizi vari	O1	Servizi di archiviazione, anche informatica, deposito e custodia di documentazione
		O2	Servizi di manutenzione del verde
P	Materiale scientifico relativo alle aree tematiche	P1	Materiale scientifico e didattico, etc.

GAL Molise Rurale scrl

Sede Legale: Via Principe Pignatelli, snc, Cap 86075 Monteroduni (IS) - Sede Operativa: C.so Risorgimento n.302, Cap 86170 Isernia (IS)
 Tel. 0874. 471816 - info@galmoliserurale.it - galmoliserurale@pec.it - www.galmoliserurale.it
 CF e P. Iva 00947590949

Q	Viaggi	Q1	Servizi agenzie di viaggio (Prenotazioni alberghiere e biglietteria aerea, ferroviaria, navale e mezzi di trasporto locale)
		Q2	Servizi connessi ai viaggi, qualora risulti troppo oneroso ricorrere ad altre procedure

Ogni ditta/società potrà esprimere la propria preferenza da **1 (uno) a massimo 5 (cinque) settori di interesse (da A1 a Q2)**. Nel caso in cui esprima la propria preferenza per più di 5 (cinque) settori d'interesse/categorie merceologiche saranno considerati utili i primi 5 (cinque) indicati.

L'identificazione e la scelta delle categorie merceologiche alle quali le ditte/società fornitrici di beni e servizi intendono essere iscritte devono essere coerenti con l'oggetto sociale risultante dall'iscrizione alla C.C.I.A.A. di appartenenza.

Il GAL, per sopravvenute esigenze, ha facoltà di integrare e/o variare e/o eliminare il numero e la denominazione delle classi merceologiche, previa evidenza pubblica delle medesime integrazioni/variazioni sul proprio sito istituzionale - www.galmoliserurale.it.

Art. 5 – TEMPI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di iscrizione possono essere presentate a partire dalla data di pubblicazione del presente avviso senza termini di scadenza. Saranno considerate irricevibili le istanze trasmesse prima della pubblicazione del presente avviso sul portale istituzionale del GAL.

Il Consiglio di Amministrazione del GAL dispone ed approva l'aggiornamento periodico dell'Albo con la relativa pubblicazione degli iscritti all'elenco.

L'Albo ha validità per tutto il periodo di attuazione del PSL del GAL, salvo diverse e successive disposizioni assunte dal Consiglio di Amministrazione.

La **domanda di iscrizione**, compilata sulla base delle informazioni indicate nell'**Allegato 1** ("Domanda di iscrizione all'Albo Fornitori di beni e servizi del GAL Molise Rurale scarl"), dovrà recare la specificazione della categoria o delle categorie merceologiche nelle quali l'operatore intende iscriversi, nonché la specificazione degli altri elementi e delle altre dichiarazioni previste negli allegati in questione.

L'iscrizione nell'elenco dei soggetti in possesso dei requisiti avverrà secondo l'ordine cronologico di arrivo della domanda, salvo causa di non ammissione.

La domanda dovrà pervenire in formato pdf, **esclusivamente mediante PEC** (posta elettronica certificata), a **pena di esclusione**, al seguente indirizzo: galmoliserurale@pec.it.

Nell'oggetto della PEC dovrà essere riportata la dicitura: "**Domanda di partecipazione all'avviso pubblico per la costituzione dell'Albo di fornitori di beni e servizi del GAL Molise Rurale Soc. Cons. a r.l.**"

Non sono quindi ammesse domande di iscrizione inviate in forma cartacea, presentate a mano o a mezzo posta/corriere.

A pena di esclusione la domanda redatta secondo il modello di cui all'Allegato 1 dovrà essere corredata dei seguenti documenti:

- **Curriculum della ditta/società** datato, timbrato e firmato;
- **Dichiarazione ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR n. 445/2000** resa secondo il modello di cui all'**Allegato 2** ("Dichiarazione sostitutiva di certificazione");
- **Copia del documento d'identità del legale rappresentante/soggetto abilitato ad impegnare la ditta/società** in corso di validità;
- **Copia della visura camerale** in corso di validità o, per i soggetti non dovuti, **Dichiarazione sostitutiva**

GAL Molise Rurale scarl

Sede Legale: Via Principe Pignatelli, snc, Cap 86075 Monteroduni (IS) - Sede Operativa: C.so Risorgimento n.302, Cap 86170 Isernia (IS)

Tel. 0874. 471816 - info@galmoliserurale.it - galmoliserurale@pec.it - www.galmoliserurale.it

CF e P. Iva 00947590949

di atto di notorietà firmata dal legale rappresentante attestante la NON iscrizione alla Camera di Commercio.

In sede di affidamento la stazione appaltante può riservarsi di richiedere il certificato di iscrizione nel registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, in corso di validità, contenente il nominativo dei legali rappresentanti e l'attestazione che l'impresa non si trovi in stato di liquidazione, fallimento, concordato preventivo ovvero si trovi nel pieno e libero esercizio di tutti i suoi diritti, nonché contenente esplicita dicitura antimafia ai sensi di legge;

- **In caso di società, consorzi, cooperative, copia di statuto e atto costitutivo**, autenticata con le modalità di cui al DPR n. 445/2000.
- **In caso di società di consulenza** la domanda dovrà altresì essere corredata da una **Relazione** contenente:
 - a) La lista dei consulenti da attivare in caso di eventuale conferimento di incarico;
 - b) Curriculum vitae e professionale di ciascun consulente, datato, sottoscritto e corredato di specifica dichiarazione resa ai sensi dell'art. 76 del DPR n. 445/2000 attestante la veridicità ed autenticità dei dati e delle notizie riportate nel curriculum e con autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. n. 196/2003 (come adeguato dal D. Lgs n. 101/2018) e del Reg. UE 2016/679 GDPR;
 - c) Descrizione delle prestazioni di servizio effettuate negli ultimi cinque anni, evidenziando le attività svolte nell'area specifica per cui si richiede l'inserimento nell'Albo.

Nel corso del periodo di validità dell'Albo ciascun iscritto ha la facoltà di aggiornare il proprio profilo o aggiornare il proprio cv con ulteriori e diverse informazioni relative ad esperienze nel frattempo maturate.

I soggetti iscritti nell'Albo hanno l'obbligo di comunicare ogni variazione intervenuta rispetto alle informazioni ed alle dichiarazioni rese al GAL in fase di domanda di iscrizione entro 30 giorni dall'avvenuta modifica, esclusivamente a mezzo PEC.

Il GAL si riserva di procedere, in qualsiasi momento, alla verifica di quanto dichiarato nell'istanza di iscrizione e nei relativi allegati, anche a campione, pena l'esclusione in caso di accertamento di false dichiarazioni. Nel caso in cui l'accertamento dovesse avvenire in fase successiva all'affidamento alla ditta/società e le dichiarazioni risultassero false, il GAL a suo insindacabile giudizio provvederà alla cancellazione della medesima dall'Albo ed alle necessarie segnalazioni innanzi ai competenti organi di legge.

In caso di affidamento, il GAL si riserva inoltre di richiedere in seguito la specifica documentazione comprovante i requisiti di idoneità tecnico-professionale e capacità economico finanziaria attinenti e proporzionati all'oggetto dell'appalto.

È facoltà del GAL, inoltre, laddove i competenti organi regionali lo richiedano, di invitare la/le ditta/ditte interessata/interessate ad integrare la documentazione comunque prodotta.

Si precisa che saranno mantenute valide le candidature di cui agli elenchi del GAL approvati giusta delibera del CdA del 29.05.2018, fatta salva la facoltà dei soggetti di aggiornare e/o modificare la propria domanda a valere sul presente avviso.

Art. 6 – PROCEDURA PER L'ISTITUZIONE E LA FORMAZIONE DELL'ALBO

La valutazione per l'ammissibilità delle istanze di iscrizione all'Albo viene effettuata dal Responsabile Unico del Procedimento (RUP).

L'accertamento dei requisiti di iscrizione all'elenco, specificati nell'art. 3, viene effettuato sulla base delle dichiarazioni rilasciate dai richiedenti, allegate alla domanda.

Il RUP, verificata la correttezza e la completezza della domanda e della documentazione allegata, forma

GAL Molise Rurale scrl

Sede Legale: Via Principe Pignatelli, snc, Cap 86075 Monteroduni (IS) - Sede Operativa: C.so Risorgimento n.302, Cap 86170 Isernia (IS)
Tel. 0874. 471816 - info@galmoliserurale.it - galmoliserurale@pec.it - www.galmoliserurale.it
CF e P. Iva 00947590949

l'elenco degli operatori idonei e motiva le ragioni che hanno portato all'esclusione eventuale degli operatori non idonei.

Il GAL si riserva di verificare la veridicità dei dati indicati nelle dichiarazioni dei soggetti iscritti all'Albo e di richiedere in qualsiasi momento i documenti comprovanti i requisiti dichiarati.

Il Consiglio di Amministrazione nel prendere atto dei verbali del RUP ne approva le risultanze, con propria delibera, disponendo così l'iscrizione degli operatori economici ritenuti idonei, nonché la formazione e l'aggiornamento periodico dell'Albo di operatori e fornitori di beni e servizi del GAL.

La costituzione dell'elenco degli operatori e fornitori non determina la definizione di una graduatoria con attribuzione di punteggio o di altra classificazione di merito.

Della costituzione dell'elenco e dei successivi aggiornamenti viene data pubblicità sul sito del GAL www.galmoliserurale.it. La pubblicazione sul sito del GAL costituisce a tutti gli effetti comunicazione agli interessati ai sensi di legge.

L'ammissione dell'operatore all'Albo non sarà costitutiva in capo al medesimo né di diritti, né di aspettative, né di interessi qualificati in ordine alla sottoscrizione di contratti con il GAL. La pubblicazione del presente avviso, nonché la diffusione della documentazione e la stessa istituzione dell'Elenco, non costituiscono in alcun modo l'avvio di una procedura di affidamento di contratti, ma sono atti esclusivamente preparatori e finalizzati alla creazione di una banca dati di operatori economici referenziati presso cui attingere nei casi precisati nel presente avviso.

Qualora, per determinate classi merceologiche, non risultano operatori economici iscritti nell'Albo, o i soggetti presenti in elenco non siano ritenuti in possesso dei requisiti necessari a garantire l'esecuzione delle prestazioni/forniture richieste, si procederà ad ulteriore ricerca di mercato tramite la pubblicazione e diffusione di nuovi avvisi nel rispetto della normativa vigente.

Art. 7 – UTILIZZAZIONE DELL'ALBO

L'Albo sarà utilizzabile a partire dal quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione, secondo le esigenze del GAL in relazione alle specifiche attività da espletare.

Il GAL provvederà a selezionare gli operatori economici da invitarsi, tra quelli iscritti in elenco, in relazione alle caratteristiche organizzative, alla natura e qualità dei servizi o beni offerti, ed a tutte le altre referenze rilevanti ai fini della migliore affidabilità dell'operatore economico e della migliore esecuzione della prestazione occorrente.

L'istituzione e la gestione dell'Albo fornitori e la selezione degli operatori economici da invitare sarà ispirata ai principi di trasparenza, rotazione e parità di trattamento, nonché a tutti gli altri principi stabiliti dal presente avviso e delle procedure previste dal D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii..

Resta ferma la facoltà del GAL, quando si tratti di forniture di beni o prestazioni di servizi che, per il particolare oggetto o la specializzazione richiesta, non rendano possibile l'utilizzazione dell'Albo, ovvero qualora il GAL, sulla base di indagini di mercato, ritenga utile ampliare la concorrenzialità rispetto alle ditte iscritte, invitare o interpellare anche altre ditte ritenute idonee, oltre quelle iscritte nella sezione pertinente del medesimo elenco, attraverso opportune procedure.

Art. 8– PROCEDURA DI SCELTA DEL FORNITORE

L'elenco di operatori e fornitori verrà utilizzato dal GAL nella realizzazione delle azioni dirette all'attuazione del PSL, nel rispetto dei principi di cui al D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.. Resta inteso che l'iscrizione all'Albo delle imprese interessate non costituisce alcun impegno per il GAL di dare corso ad affidamenti.

GAL Molise Rurale scrl

Sede Legale: Via Principe Pignatelli, snc, Cap 86075 Monteroduni (IS) - Sede Operativa: C.so Risorgimento n.302, Cap 86170 Isernia (IS)
Tel. 0874. 471816 - info@galmoliserurale.it - galmoliserurale@pec.it - www.galmoliserurale.it
CF e P. Iva 00947590949

Il GAL utilizzerà l'Albo ogni qualvolta intenderà provvedere all'acquisizione di beni e servizi nel rispetto di quanto previsto dall'art. 36 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

Per servizi, forniture e lavori di importo fino a 39.999,00 euro, il GAL potrà procedere all'affidamento diretto da parte del RUP, previo confronto competitivo, ad una delle imprese iscritte nell'apposita categoria merceologica di riferimento. La scelta delle imprese avverrà nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione e parità di trattamento e altresì con l'accertamento che le stesse non siano incorse in accertati inadempimenti a loro imputabili.

Per servizi, forniture e lavori di importo pari o superiore a 40.000 euro, ai sensi dell'art. 36 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., l'affidamento avviene nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione e parità di trattamento, previa consultazione di almeno cinque ditte (dieci nel caso di lavori) iscritte all'Albo, se sussistono in tale numero soggetti idonei, regolarmente iscritti. In assenza di tale numero minimo è facoltà del GAL di consultare ulteriori ditte non iscritte, come precisato al precedente art. 7.

È facoltà del GAL, per specifiche esigenze, di non avvalersi degli operatori iscritti in elenco e di procedere all'indizione di gare o all'avvio di procedure in economia, determinandone liberamente le condizioni, senza che per tale ragione l'iscritto all'Albo possa formulare eccezioni oppure contestare il mancato ricorso alla categoria dell'elenco alla quale è iscritto.

Art. 9 – MOTIVI DI ESCLUSIONE

Non saranno prese in considerazione e pertanto tassativamente escluse le domande di iscrizione pervenute:

- con documentazione errata, incompleta, non conforme, non veritiera e priva del documento di riconoscimento del legale rappresentante/soggetto abilitato ad impegnare la società/ditta;
- con l'assenza anche di uno solo dei requisiti di cui al precedente art. 3;
- con la mancata sottoscrizione da parte degli interessati della domanda o della documentazione allegata.

Per quanto non esplicitamente riportato si fa riferimento ai motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii.

Art. 10 – CANCELLAZIONE DALL'ALBO

La cancellazione dall'Albo dei soggetti iscritti, ovvero la cancellazione limitatamente alla categoria o sottocategoria interessata, si effettua d'ufficio nelle fattispecie di seguito previste:

a) la cancellazione dall'elenco dei soggetti iscritti è disposta:

- nei casi di non mantenimento dei requisiti d'iscrizione di cui all'art. 3, dei quali il GAL sia comunque venuto a conoscenza;
- nei casi di cui al precedente art. 9;
- qualora, da revisione periodica, svolta d'ufficio mediante richiesta dei dati alla Camera di Commercio, non risulti più esistente l'impresa;
- in caso di istanza scritta di cancellazione da parte del soggetto interessato.

b) la cancellazione dall'elenco dei soggetti iscritti, limitatamente alla categoria o sottocategoria interessata, qualora l'impresa risulti iscritta a più di esse, è disposta:

- nei casi in cui per tre volte non sia stata presentata offerta a seguito dell'invito a gara da parte del GAL;
- in caso di istanza scritta da parte del soggetto interessato.

La cancellazione, previa formale contestazione all'operatore economico inserito nell'Albo, è predisposta con

GAL Molise Rurale scrl

Sede Legale: Via Principe Pignatelli, snc, Cap 86075 Monteroduni (IS) - Sede Operativa: C.so Risorgimento n.302, Cap 86170 Isernia (IS)
Tel. 0874. 471816 - info@galmoliserurale.it - galmoliserurale@pec.it - www.galmoliserurale.it
CF e P. Iva 00947590949

provvedimento del GAL e comunicata all'interessato entro 30 giorni dalla sua adozione. I soggetti nei cui confronti è stato adottato il provvedimento di cancellazione non possono richiedere nuovamente l'iscrizione nell'albo prima di un anno dal succitato provvedimento.

Art. 11 – OBBLIGHI PER I SOGGETTI ISCRITTI ALL'ALBO

I soggetti iscritti nell'Elenco degli operatori e dei Fornitori di beni e servizi del GAL sono tenuti a comunicare l'eventuale perdita dei requisiti necessari per l'iscrizione all'Albo. Sono altresì tenuti a comunicare tempestivamente le variazioni in ordine alla sede legale, ai requisiti, all'organizzazione e struttura, nonché a tutti gli altri dati forniti in sede di iscrizione, pena la cancellazione d'ufficio dall'Elenco. Tali comunicazioni andranno inoltrate tempestivamente al GAL (massimo 30 giorni dalla modifica intervenuta) esclusivamente tramite PEC al seguente indirizzo: galmoliserurale@pec.it.

Art. 12 – PUBBLICITA' ED INFORMAZIONE

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet del GAL - www.galmoliserurale.it., nonché diffuso attraverso i siti istituzionali degli Enti e dei soggetti aderenti al partenariato pubblico-privato del GAL. Per ogni informazione i soggetti interessati possono contattare gli uffici al numero telefonico 0874.471816 o all'indirizzo e-mail info@galmoliserurale.it.

Il Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 5 della L. n. 241/90 è il Direttore Tecnico del GAL.

Art. 13– TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati per i quali il GAL entrerà in possesso a seguito del presente avviso saranno trattati nel rispetto del codice in materia di protezione dei dati personali di cui al D. Lgs. n. 196/2003 (come adeguato dal D. Lgs n. 101/2018) e del Regolamento Europeo 679/2016 sulla Data Protection (GDPR).

Art. 14 – DISPOSIZIONI FINALI

Il presente avviso pubblico potrà essere modificato, sospeso o revocato per esigenze attualmente non valutabili né prevedibili, dandone pubblica comunicazione, senza che i soggetti che abbiano presentato istanza o già inseriti nella lista possano avanzare alcuna pretesa o diritto.

Il presente avviso sostituisce il precedente, fatte salve le candidature pervenute a valere sul medesimo. Sul punto si rinvia a quanto specificato nel precedente art. 5 ultimo capoverso.

Per quanto non espressamente previsto nelle presenti disposizioni si rimanda alla normativa comunitaria, statale e regionale vigente e al codice civile.

Art. 15 – FORO COMPETENTE

Per qualsiasi controversia, in ordine all'interpretazione ed esecuzione del presente avviso, nonché alle procedure inerenti l'istituzione e l'utilizzo dell'Albo di operatori e fornitori di beni e servizi, si farà riferimento alla normativa vigente. In ogni caso sarà competente il Foro di Isernia.

ALLEGATI:

- Allegato 1) Domanda di iscrizione all'Albo Fornitori di beni e servizi del GAL Molise Rurale scarl
- Allegato 2) Dichiarazione sostitutiva di certificazione.

Per il GAL Molise Rurale Soc. Cons. a r.l.

Il Presidente

F.to *Antonio Russo*

GAL Molise Rurale scarl

Sede Legale: Via Principe Pignatelli, snc, Cap 86075 Monteroduni (IS) - Sede Operativa: C.so Risorgimento n.302, Cap 86170 Isernia (IS)
Tel. 0874. 471816 - info@galmoliserurale.it - galmoliserurale@pec.it - www.galmoliserurale.it
CF e P. Iva 00947590949