



**Gruppo Azione Locale
GAL MOLISE RURALE**

**PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE
REGIONE MOLISE 2014-2020**

MISURA 19 - Sostegno allo Sviluppo Locale LEADER

Sottomisura 19.4 – Sostegno per i costi di gestione e animazione

**AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI UN ESPERTO DI ANIMAZIONE E COMUNICAZIONE
DEL GAL MOLISE RURALE SOC. CONS. A R.L. PER L'ATTUAZIONE DEL PSL "TERRA IN
CAMMINO... DALLE MAINARDE ALLA SMART COMMUNITY..."**

GAL Molise Rurale scarl

Sede Legale: Via Principe Pignatelli, snc, Cap 86075 Monteroduni (IS) - Sede Operativa: c. so Risorgimento n.302, Cap 86170 Isernia (IS)
Tel. 0874. 471816 - info@galmoliserurale.it - galmoliserurale@pec.it - www.galmoliserurale.it
CF e P. Iva 00947590949

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione del GAL Molise Rurale soc. cons. a r.l.

Visti

il D. Lgs. n. 165/2001 “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e s.m.i.;

le Linee Guida LEADER per l'attuazione della Misura 19 PSR Molise 2014/2020;

il “Documento tecnico-procedurale per la presentazione delle domande di sostegno e pagamento” a valere sulla Misura 19.4;

lo Statuto ed il Regolamento Interno del GAL Molise Rurale scrl;

il Progetto esecutivo degli interventi a valere sulla Sottomisura 19.4 - Costi di gestione e animazione del PSL 2014/2020 del GAL Molise Rurale scrl approvato con D.D. del Direttore del II Dipartimento n. 292 del 13.11.2018.

Premesso che

con la presente procedura il Gruppo di Azione Locale (di seguito, per brevità, GAL) intende affidare l'incarico di **esperto di animazione e comunicazione del GAL Molise Rurale soc. cons. a r.l.** per il periodo di attuazione del PSL “*Terra in cammino... dalle Mainarde alla smart community*” a valere sulla Sottomisura 19.4 “Sostegno per i costi di gestione e animazione” – PSR Molise 2014/2020.

Ai fini dell'attuazione del proprio PSL 2014/2020, il GAL ha predisposto un Piano di Informazione e Comunicazione che attuerà come Gruppo di Azione Locale a valere sul PSR Regione Molise 2014/2020.

Il Piano di Comunicazione prevede:

A) Attività necessarie e specifiche per garantire la conoscenza e la trasparenza nei confronti dei potenziali destinatari e beneficiari finali, dei soci, dei partner, dei soggetti portatori di interessi;

B) Attività di coinvolgimento e sensibilizzazione dell'opinione pubblica sul ruolo dell'Unione Europea, delle Istituzioni statali, regionali, locali e del GAL in particolare, nello sviluppo e nell'attuazione degli interventi e delle misure del PSL, e conseguentemente sugli esiti e i risultati ottenuti.

Il Piano mira a favorire la conoscenza dei contenuti della programmazione, presentando le opportunità previste dalle misure, le finalità e le modalità operative degli interventi finanziati attraverso il PSL. Allo stesso modo, si prefigge di contribuire al raggiungimento degli obiettivi del PSL stesso, promuovendo il coinvolgimento attivo dei destinatari.

Coerentemente a quanto previsto dalle normative di riferimento, il Piano si propone di perseguire i seguenti obiettivi:

- Rafforzare la consapevolezza del pubblico sul ruolo svolto dal GAL e dalle istituzioni nazionali e regionali, promuovendo il ruolo svolto dal GAL e dal Piano di Azione Locale, garantendo visibilità e trasparenza delle azioni, con un focus specifico sui risultati ottenuti a livello locale;
- Comunicare il Piano di Azione Locale, i vantaggi, le misure cofinanziate, l'impatto e il valore aggiunto del PSR Molise 2014-2020. Tale obiettivo ha natura specifica, di impatto operativo, a supporto delle strategie e degli strumenti di comunicazione, in quanto prevede un'attività di comunicazione orientata a fornire informazioni riguardanti gli ambiti di intervento e le finalità del PSL;
- Informare sulle opportunità previste dagli interventi cofinanziati dall'Unione Europea, dallo Stato e dalla Regione Molise nell'ambito del Piano di Azione Locale del GAL 2014-2020, oltre che sulle modalità di accesso alle misure per incentivare i potenziali beneficiari alla partecipazione ai bandi;
- Fornire, in un'ottica di trasparenza e di garanzia di imparzialità, informazioni adeguate sui bandi e sulla loro calendarizzazione, oltre che un'adeguata pubblicizzazione;
- Incrementare l'attuazione del Piano di Azione attraverso azioni di informazione e di assistenza ai beneficiari effettivi;
- Rafforzare la rete partenariale per massimizzare l'efficacia della comunicazione sul territorio;
- Sviluppare processi atti a migliorare la consultazione, la partecipazione e il dialogo con il pubblico, in modo da ridurre la distanza tra istituzioni e cittadini;

GAL Molise Rurale scrl

Sede Legale: Via Principe Pignatelli, snc, Cap 86075 Monteroduni (IS) - Sede Operativa: c. so Risorgimento n.302, Cap 86170 Isernia (IS)
 Tel. 0874. 471816 - info@galmoliserurale.it - galmoliserurale@pec.it - www.galmoliserurale.it

CF e P. Iva 00947590949

- Incrementare la visibilità dei risultati raggiunti sia in termini di avanzamento finanziario che di impatto sul territorio e sulla popolazione.

Tali obiettivi saranno attuati su tutto il territorio di intervento del GAL, coinvolgendo, di volta in volta, i diversi destinatari delle azioni di comunicazione, informazione e pubblicità.

L'informazione della popolazione locale, quale obiettivo nonché risultato di un continuo confronto "aperto" con la popolazione e gli "attori" locali, rientra nella strategia generale dell'approccio LEADER. In questo senso, oltre ad acquisire una conoscenza più profonda delle opportunità offerte dalle risorse disponibili, la popolazione locale sarà così guidata e stimolata ad avviare processi di sviluppo locale endogeno, integrato ed innovativo.

L'azione di comunicazione darà ampia visibilità alla creatività e all'innovazione in riferimento ai temi cardine del PSL: agricoltura, commercio, artigianato, filiere produttive, turismo sostenibile, etc. generando forme di rete all'interno di un sistema virtuoso di sviluppo territoriale.

La Strategia di comunicazione sarà attuata attraverso azioni di informazione e/o animazione e azioni specifiche, al fine di coinvolgere in maniera efficace i destinatari/beneficiari individuati, tra cui:

- Azioni di sistema di carattere istituzionale;
- Azioni di sensibilizzazione e animazione sulle azioni del PSL;
- Azioni di promozione del territorio.

Tra gli strumenti che saranno utilizzati per attuare le attività di informazione e animazione, di volta in volta individuati in base al target e alla specifica azione del Piano, si annoverano:

- Strumenti digitali;
- Social media;
- Stampa e media tradizionali;
- Eventi;
- Pubblicazioni e prodotti informativi, anche in lingua inglese e in linguaggio Braille.

Considerato che con delibera del CdA n. 7 del 12.09.2018 è stato approvato il Progetto esecutivo degli interventi a valere sulla Sottomisura 19.4 - Costi di gestione e animazione del PSL 2014/2020 del GAL Molise Rurale scarl.

Tenuto conto dell'esigenza di procedere con l'affidamento *de quo*, data la necessità di osservare il cronoprogramma di attuazione del PSL 2014/2020, nel rispetto della normativa vigente.

Valutata la necessità d'individuare con procedura di evidenza pubblica un operatore economico cui affidare l'incarico di esperto di animazione e comunicazione del GAL Molise Rurale soc. cons. a r.l. per l'attuazione del PSL "*Terra in cammino... dalle Mainarde alla smart community*" a valere della Sottomisura 19.4 - PSL 2014/2020.

Richiamato il verbale n. 1 del 01.03.2019 del CdA del GAL.

Tutto ciò premesso e considerato,

E' INDETTA

una selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'affidamento di un incarico di **esperto di animazione e comunicazione del GAL Molise Rurale soc. cons. a r.l.** per il periodo di attuazione del PSL "*Terra in cammino... dalle Mainarde alla smart community*" a valere sulla Sottomisura 19.4 "Sostegno per i costi di gestione e animazione" – PSR Molise 2014/2020 con l'obiettivo di dare massima diffusione alle azioni del GAL e della Strategia di Sviluppo Locale (SSL), informare la popolazione sui contenuti del PSL, consolidare e diffondere la presenza e l'immagine del GAL sul territorio e attuare i progetti di cooperazione.

GAL Molise Rurale scarl

Sede Legale: Via Principe Pignatelli, snc, Cap 86075 Monteroduni (IS) - Sede Operativa: c. so Risorgimento n.302, Cap 86170 Isernia (IS)
Tel. 0874. 471816 - info@galmoliserurale.it - galmoliserurale@pec.it - www.galmoliserurale.it
CF e P. Iva 00947590949

Art. 1 – Amministrazione Aggiudicatrice

L'Avviso è emanato dal Gruppo di Azione Locale (GAL) Molise Rurale – società consortile a responsabilità limitata - con sede legale in Monteroduni alla via Pignatelli, snc, e sede operativa in Isernia c.so Risorgimento, n. 302, C.F. e Partita IVA 00947590949, tel. 0874-471816, e-mail info@galmoliserurale.it; PEC galmoliserurale@pec.it.

Tutte le informazioni riguardanti la stazione appaltante sono reperibili sul sito internet: www.galmoliserurale.it.

Art. 2 – Oggetto dell'incarico

L'incarico di esperto di animazione e comunicazione del GAL consisterà nello svolgimento di attività di animazione in tema di marketing territoriale e turismo finalizzate all'attuazione della SSL condivisa con tutto il territorio, migliorando i target di reputazione e visibilità del GAL, aumentando l'attrattività del territorio GAL attraverso uno sviluppo locale integrato che migliori la qualità della vita della popolazione locale, attuando politiche ed interventi trasversali e complessi volti a favorire i cambiamenti nell'agire degli attori del territorio, la creazione di nuove relazioni tra gli attori e lo sviluppo di connessione tra la dimensione produttiva e quella socio-culturale e ambientale.

La risorsa opererà in partenariato con la risorsa umana interna esperta in animazione e sotto le direttive ed il coordinamento del Direttore Tecnico del GAL.

Compiti e mansioni:

A titolo esemplificativo e non esaustivo, di seguito sono elencati i principali compiti e mansioni:

- Attività di consulenza per i processi/le attività di comunicazione del GAL;
- Attività di animazione e informazione specifica relativa alle azioni previste nel PSL 2014/2020;
- Attività di comunicazione e marketing per la promozione territoriale (ideazione, progettazione e realizzazione di strategie di comunicazione atte alla valorizzazione del territorio regionale - piano di promozione territoriale - analisi di contesto etc.);
- Progettazione ed aggiornamento Piano di Informazione e Comunicazione;
- Organizzazione e promozione di momenti d'informazione e divulgazione della strategia del PSL 2014/2020 e delle relative azioni (convegni, conferenze stampa, seminari, workshop, incontri, etc.) rivolto ai possibili fruitori delle azioni previste nel PSL 2014/2020 ed alla popolazione;
- Creazione e gestione di eventi con utilizzo di soluzioni innovative;
- Pubblicizzazione dei bandi, della loro calendarizzazione e delle procedure da seguire;
- Comunicazione e creazione di materiali divulgativi per la promozione degli eventi;
- Partecipazione ad eventi organizzati da terzi;
- Ideazione e supporto alla gestione di un APP per dispositivi mobili;
- Attività di branding territoriale;
- Realizzazione di studi, tramite metodologie CATI e/o CAWI e/o CAPI della percezione del territorio molisano (elaborazione, conduzione del field, analisi, reportistica);
- Rilevazione presso gli operatori e la pubblica opinione delle esigenze, aspettative ed ogni altra forma di informazione utile a ridefinire e migliorare l'attività del GAL;
- Social media management;
- Gestione media: web, tv, materiale BTL e ATL;
- Attività di consolidamento e diffusione della presenza e dell'immagine del GAL sul territorio occupandosi della comunicazione interna ed esterna dello stesso attraverso la realizzazione del materiale informativo, newsletter, comunicati stampa e implementazione del sito internet e dei canali social del GAL;
- Supporto alle attività di predisposizione di schede tecniche, bollettini, newsletter, inerenti gli interventi, realizzate e diffuse sotto forma cartacea, multimediale e con tecnologie di rete;
- Supporto alla predisposizione di tutto il materiale informativo divulgativo (manifesti, locandine,

GAL Molise Rurale scrl

Sede Legale: Via Principe Pignatelli, snc, Cap 86075 Monteroduni (IS) - Sede Operativa: c. so Risorgimento n.302, Cap 86170 Isernia (IS)
 Tel. 0874. 471816 - info@galmoliserurale.it - galmoliserurale@pec.it - www.galmoliserurale.it
 CF e P. Iva 00947590949

volantini, brochure, pubblicazioni, ricerche archivi fotografici, etc.) relativi agli interventi e ai tematismi di cui al PSL 2014/2020;

- Collaborazione alla redazione di comunicati stampa e loro diffusione a tutti gli organi di comunicazione del territorio e ai soggetti responsabili delle reti LEADER a livello nazionale ed internazionale;
- Supporto all'elaborazione dei testi, all'aggiornamento e alla gestione nonché al corretto posizionamento nei motori di ricerca del sito internet e degli strumenti di comunicazione social del GAL;
- Supporto all'attuazione dei progetti a regia diretta, di cooperazione interterritoriale e transnazionale;
- Supporto alle attività finalizzate all'integrazione di azioni innovative e di sviluppo, sia in collegamento con il PSL 2014/2020 che derivanti dalle opportunità offerte da altri programmi in atto (regionali, nazionali, comunitari);
- Diffusione dei risultati ottenuti sia attraverso l'organizzazione di convegni, seminari, partecipazione ad eventi, sia attraverso la redazione e la pubblicazione di materiale pubblicitario;
- Verifica dell'efficacia delle attività di comunicazione poste in essere;
- ogni ulteriore attività funzionale all'espletamento dell'incarico nell'ambito dell'attuazione di altri programmi/progetti della programmazione 2014/2020 senza che ciò comporti un aggravio di costi.

La realizzazione delle attività inserite nel Piano di Comunicazione e Informazione sarà oggetto di aggiornamento in itinere condiviso con il GAL.

Art. 3 – Sede di svolgimento delle attività

L'ambito nel quale dovranno essere svolte le attività è quello del GAL coincidente con i territori dei Comuni eleggibili di *Sant'Agapito, Castel San Vincenzo, Cerro al Volturno, Conca Casale, Pettoranello, Filignano, Frosolone, Isernia, Macchia d'Isernia, Macchiagodena, Montaquila, Monteroduni, Pozzilli, Rocchetta al Volturno, Sant'Elena Sannita, Scapoli, Sessano del Molise, Sesto Campano, Montenero Val Cocchiara, Fornelli, Colli al Volturno, Pizzone, Acquaviva d'Isernia, Carpinone, Castelpizzuto, Castelpetroso, Longano e Venafro*).

Il luogo principale di svolgimento delle prestazioni richieste è la sede operativa del GAL. Il soggetto selezionato dovrà essere disponibile a recarsi a seconda della necessità del GAL presso i luoghi ove vi saranno riunioni, incontri o altre attività legate all'implementazione del PSL 2014/2020, quando richiesto ed autorizzato dal Legale Rappresentante del GAL.

Il soggetto selezionato dovrà garantire le strumentazioni atte allo svolgimento dell'incarico.

L'Amministrazione non metterà a disposizione dell'incaricato appositi spazi nelle sue sedi, né fornirà alcun tipo di attrezzatura o supporto al di fuori degli spazi necessari per lo svolgimento di riunioni di indirizzo e coordinamento istituzionale.

Art. 4 - Trattamento economico

Il compenso lordo per tutta la durata dell'incarico è di € 20.000,00 (Euro ventimila/00) comprensivo di Cassa Previdenziale e qualsiasi altro onere, oltre IVA. La somma sarà assoggettata alle ritenute erariali di legge. Qualora l'IVA sia indetraibile per il GAL, l'importo lordo dovrà intendersi comprensivo di IVA. Detto importo s'intende comprensivo di tutte le attività e progettazioni che il professionista potrà in essere.

Tra le parti sarà sottoscritto regolare contratto nel quale saranno indicate dettagliatamente le attività e l'impegno previsto dal consulente oltre al relativo compenso.

Sarà espletato un periodo di prova di sei mesi entro il quale il GAL si riserva la possibilità di modificare il contratto o di non proseguire con l'affidamento dell'incarico.

È garantita parità di trattamento sul lavoro e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi del D. Lgs n. 198/2006.

GAL Molise Rurale scrl

Sede Legale: Via Principe Pignatelli, snc, Cap 86075 Monteroduni (IS) - Sede Operativa: c. so Risorgimento n.302, Cap 86170 Isernia (IS)
Tel. 0874. 471816 - info@galmoliserurale.it - galmoliserurale@pec.it - www.galmoliserurale.it
CF e P. Iva 00947590949

Per il pagamento il professionista dovrà emettere apposita fattura o documento di spesa equivalente contenente tutte le informazioni necessarie ai fini della rendicontazione della spesa a valere sulla Sotto Misura 19.4.

L'eventuale ritardo del GAL nei pagamenti, dovuto a temporanee indisponibilità di risorse pubbliche per mancato trasferimento da parte dell'ente pagatore AGEA, non comporterà alcun aggravio d'interessi a carico del GAL medesimo.

A seguito del pagamento il professionista dovrà rilasciare una relazione sulle attività svolte, un timesheet e la quietanza liberatoria corredata da documento d'identità da redigersi su fac-simile fornito dal GAL.

L'incaricato dovrà tener conto di quanto previsto dalle vigenti normative in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, di cui all'Art. 3 della L. n. 136/2010 e s.m.i..

Art. 5 – Requisiti per l'ammissione

Per la partecipazione alla presente procedura di selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti generali:

I requisiti generali richiesti per partecipare alla selezione, da possedere alla data di scadenza per la presentazione della domanda, **pena l'esclusione**, sono:

- cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea;
- età non inferiore ai 18 anni;
- idoneità fisica allo svolgimento dell'incarico;
- godimento dei diritti civili e politici;
- inesistenza delle cause di divieto, di decadenza o di sospensione previste dall'Art. 67 del D. Lgs. n. 159/2011;
- non aver riportato condanne penali né avere procedimenti in corso che, ai sensi della vigente normativa, impediscano l'impiego nella pubblica amministrazione;
- non essere stati licenziati, dispensati o destituiti dal servizio presso Pubbliche Amministrazioni;
- non essere inibito per legge o provvedimento disciplinare all'esercizio della libera professione;
- non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione di consulenze e forniture di servizi affidati da Enti pubblici e non aver commesso un errore grave nell'esercizio della propria attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;
- non essersi reso gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire informazioni relative ai requisiti di ordine generale ed alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara e per l'affidamento di consulenze e servizi;
- non aver commesso violazioni definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui il soggetto è stabilito;
- non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate rispetto alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui il soggetto è stabilito;
- non aver subito sentenza di condanna per responsabilità amministrativa comportante il divieto di contrattare con la pubblica amministrazione, ai sensi del D. Lgs. n. 231/2001;
- non trovarsi in conflitto d'interessi con il GAL;
- essere in possesso dei requisiti di moralità previsti ai sensi dell'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016;
- (per i candidati di nazionalità straniera) conoscere la lingua italiana parlata e scritta;
- non avere a proprio carico cause di incompatibilità e di inconferibilità, ostantive all'incarico secondo la più recente normativa.

Requisiti specifici:

I requisiti specifici richiesti per partecipare alla selezione, da possedere alla data di scadenza per la presentazione della domanda, **pena l'esclusione**, sono:

- Diploma di Laurea (DL), oppure Laurea Specialistica (LS), oppure Laurea Magistrale (LM) rilasciati da

GAL Molise Rurale scrl

Sede Legale: Via Principe Pignatelli, snc, Cap 86075 Monteroduni (IS) - Sede Operativa: c. so Risorgimento n.302, Cap 86170 Isernia (IS)
Tel. 0874. 471816 - info@galmoliserurale.it - galmoliserurale@pec.it - www.galmoliserurale.it
CF e P. Iva 00947590949

Università statali e non statali accreditate dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca coerenti con il profilo ricercato. I titoli accademici rilasciati dalle Università straniere saranno considerati utili purché riconosciuti equiparati alle lauree suddette ai sensi dell'Art. 38, co 3 del D. Lgs n. 165/2001. A tal fine, nella domanda di partecipazione devono essere indicati, a pena di esclusione, gli estremi del provvedimento di riconoscimento dell'equiparazione al corrispondente titolo di studio rilasciato dalle Università italiane in base alla normativa vigente. Le equiparazioni devono sussistere alla data di scadenza per la presentazione delle domande;

- essere muniti di patente di guida e avere disponibilità di auto propria e/o disponibilità agli spostamenti, in ordine alle esigenze connesse all'attuazione delle Misure e delle Azioni o di altri interventi ed iniziative progettuali che saranno oggetto della programmazione di sviluppo locale;
- essere in possesso di Partita Iva. Si precisa che tale requisito è ritenuto condizione essenziale per la sottoscrizione del contratto qualora il candidato sia selezionato.

Costituiranno requisito preferenziale gli ulteriori titoli:

- specializzazioni post - lauream;
- conoscenza certificata scritta e parlata della lingua inglese e/o di altra lingua in uso nella comunità Europea;
- conoscenza certificata dei principali sistemi applicativi informatici, compresi programmi di grafica e per la gestione e aggiornamento di siti WEB;
- buona conoscenza del programma LEADER e dell'ambito territoriale di riferimento del GAL;
- esperienza nel campo dell'animazione territoriale in Enti pubblici e GAL.

I requisiti prescritti (ad eccezione di quanto specificato per il possesso di P. Iva) devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile alla presentazione delle domande di ammissione alla presente procedura di selezione. Tali requisiti devono essere dichiarati ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 nella stessa domanda.

Il GAL potrà disporre in ogni momento della procedura, con provvedimento motivato, l'esclusione dell'interessato dalla presente procedura per difetto dei requisiti di partecipazione indicati nel presente Avviso.

Art. 6 – Modalità e termini di presentazione delle domande e documentazione richiesta

Per la partecipazione alla presente procedura i soggetti interessati devono presentare, **a pena di esclusione**, la seguente documentazione:

- a) domanda di partecipazione sottoscritta, utilizzando il format allegato al presente Avviso - **Allegato A**;
- b) curriculum vitae e professionale datato e sottoscritto contenente espressa dichiarazione di responsabilità ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e con autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. n. 196/2003 (come adeguato dal D. Lgs n. 101/2018) e del Reg. UE 2016/679 GDPR;
- c) copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Le domande corredate dalla documentazione su richiamata dovranno essere scansionate ed allegate in formato PDF se inviate a mezzo Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo galmoliserurale@pec.it oppure consegnate a mano in plico chiuso nei giorni ed orari di apertura al pubblico degli uffici GAL (lunedì-mercoledì-venerdì ore 9,00-13,00) e pervenire **entro le ore 12:00 del 22.05.2019**.

Nel caso di invio a mezzo PEC, l'inoltro delle domande di partecipazione e della relativa documentazione, dovrà essere effettuato dalla casella PEC intestata al soggetto che partecipa alla selezione. Nell'oggetto della PEC o sulla busta di consegna occorre riportare la dicitura **“AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI UN ESPERTO DI ANIMAZIONE E COMUNICAZIONE DEL GAL MOLISE RURALE SOC. CONS. A R.L.”**.

Saranno escluse le domande di partecipazione all'Avviso pervenute con modalità differenti da quelle richieste nel presente Avviso.

GAL Molise Rurale scarl

Sede Legale: Via Principe Pignatelli, snc, Cap 86075 Monteroduni (IS) - Sede Operativa: c. so Risorgimento n.302, Cap 86170 Isernia (IS)
 Tel. 0874. 471816 - info@galmoliserurale.it - galmoliserurale@pec.it - www.galmoliserurale.it
 CF e P. Iva 00947590949

Non si terrà conto delle domande prive di sottoscrizione e/o che non contengono i contenuti di cui all'Allegato A.

Il termine per la presentazione delle domande è perentorio, pertanto le domande pervenute oltre il termine previsto saranno escluse.

La produzione o la riserva di invio successivo di documenti è priva di ogni effetto.

La presentazione della domanda di partecipazione al presente Avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate.

È facoltà del GAL di procedere a controlli a campione delle dichiarazioni contenute nella domanda, ai sensi degli Artt. 71 e 75 del D.P.R. n. 445/2000 e, qualora dal controllo dovesse emergere la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il concorrente sarà escluso dalla procedura di selezione fermo restando quando previsto dall'Art. 76 della predetta normativa in materia di sanzioni penali.

Art. 7 – Commissione di valutazione e criteri di selezione

La valutazione delle candidature sarà effettuata da una Commissione di valutazione appositamente nominata dal Consiglio di Amministrazione del GAL, successivamente alla data di scadenza del presente Avviso.

La Commissione, prima di procedere alla valutazione dei candidati, procederà alla verifica della ricevibilità delle istanze rispetto a:

- scadenza e modalità di presentazione delle domande;
- completezza della documentazione richiesta nell'Avviso.

La selezione delle domande “ricevibili” sarà effettuata sulla base:

- della verifica del possesso dei requisiti richiesti dall'Art. 5 del presente Avviso;
- della valutazione dei curricula e attribuzione del relativo punteggio;
- dal colloquio che la Commissione effettuerà con i candidati finalizzato sia a verificare il possesso delle competenze dichiarate nel curriculum che a verificare le conoscenze e le capacità.

Tutti gli atti, le operazioni e le valutazioni dovranno risultare da apposito verbale.

La Commissione a seguito della valutazione dei titoli desumibili dal CV si riserva di chiedere i documenti idonei a comprova della veridicità dei requisiti dichiarati in originale o in copia autocertificata a norma di legge.

Valutazione Titoli rilevabili dal Curriculum vitae (Massimo 50 Punti)

Ai fini della valutazione, i titoli sono suddivisi in tre categorie ed i complessivi punti sono così ripartiti:

- I categoria: Titoli di studio: punti 15
- II categoria: Titoli vari: punti 15
- III categoria: Esperienza professionale: punti 20

I categoria: Valutazione Titoli di studio (Massimo 15 punti)

complessivi 15 punti disponibili per i titoli di studio saranno attribuiti alla Commissione come segue:

Titolo di studio	Voto di laurea	Punteggio attribuito
Titolo di accesso alla selezione: laurea triennale o titolo ad essa equiparata o laurea conseguita all'estero riconosciuta equipollente	da 67 a 75	0 punti
	da 76 a 84	2 punti
	da 85 a 93	4 punti
	da 94 a 102	6 punti
	da 103 a 110	8 punti

GAL Molise Rurale scrl

Sede Legale: Via Principe Pignatelli, snc, Cap 86075 Monteroduni (IS) - Sede Operativa: c. so Risorgimento n.302, Cap 86170 Isernia (IS)
Tel. 0874. 471816 - info@galmoliserurale.it - galmoliserurale@pec.it - www.galmoliserurale.it
CF e P. Iva 00947590949

	110 e lode	10 punti
Titolo di accesso alla selezione: laurea di 2° livello o magistrale (LM) o laurea specialistica equivalente ai sensi del vecchio ordinamento universitario (previgente al D.M 3 Novembre 1999 n. 509)	da 67 a 75	10 punti
	da 76 a 84	11 punti
	da 85 a 93	12 punti
	da 94 a 102	13 punti
	da 103 a 110	14 punti
	110 e lode	15 punti

Il punteggio sarà assegnato esclusivamente per il titolo di studio più elevato posseduto dal candidato.

II categoria: Valutazione dei titoli vari (massimo 15 punti)

Saranno valutati in questa:

a) Specializzazioni e formazione universitaria post-lauream (massimo 6 punti):

Master universitario di I livello della durata minima di un anno (ovvero 1500 hh - 60 c.f.u.): 1 punto

Master universitario di II livello della durata minima di un anno (ovvero 1500 hh - 60 c.f.u.): 2 punti

Dottorato di ricerca o diploma di specializzazione: 3 punti

Altra laurea di 2° livello o laurea specialistica: 3 punti

b) Conoscenza certificata scritta e parlata della lingua inglese e/o altra lingua in uso nella comunità Europea (massimo 5 punti):

Lingua inglese livello B1 (livello minimo di conoscenza): 0,5 punti

Lingua inglese livello B2: 1 punto

Lingua inglese livello C1: 2 punti

Lingua inglese livello C2: 3 punti

Per ciascuna altra lingua:

Altra Lingua livello B1 (livello minimo di conoscenza): 0,5 punti

Altra Lingua livello B2: 1 punto

Altra Lingua livello C1: 1,5 punti

Altra Lingua livello C2: 2 punti

c) Conoscenza certificata degli strumenti informatici (certificazione Eipass 7 moduli User o ECDL): 2 punti;

d) Certificazioni relativi alla partecipazione a corsi di formazione relativi ai sistemi applicativi informatici, compresi programmi di grafica e per la gestione e aggiornamento siti WEB: 2 punti.

III categoria: esperienza professionale (Massimo 20 punti)

In questa categoria sarà valutato il profilo professionale del candidato sulla base del CV presentato con particolare riferimento ad esperienze in attività di comunicazione, animazione e sensibilizzazione territoriale ed organizzazione di eventi rivolta a soggetti privati e pubblici/GAL negli ambiti oggetto dell'incarico e/o simili:

- esperienza professionale da 12 a 24 mesi: punti 5;
- esperienza professionale da 24 a 36 mesi: punti 10;
- esperienza professionale oltre 36 mesi: punti 15.

Ulteriori 5 punti fino ad un massimo di complessivi 20 punti saranno assegnati a coloro che sulla base del CV presentato dimostrino comprovata esperienza nelle suddette attività rivolte a soggetti pubblici e GAL. I candidati per i quali non vi sia alcuna causa di esclusione ai sensi dell'Art. 9 del presente Avviso, saranno

GAL Molise Rurale scrl

Sede Legale: Via Principe Pignatelli, snc, Cap 86075 Monteroduni (IS) - Sede Operativa: c. so Risorgimento n.302, Cap 86170 Isernia (IS)
Tel. 0874. 471816 - info@galmoliserurale.it - galmoliserurale@pec.it - www.galmoliserurale.it

CF e P. Iva 00947590949

informati, con comunicazione inoltrata a mezzo PEC, almeno 5 giorni prima della data stabilita a sostenere il colloquio. La mancata presentazione al colloquio sarà considerata rinuncia a tutti gli effetti. Sono ammessi al colloquio i candidati che conseguano nella valutazioni titoli un punteggio minimo di 25/50.

Colloquio (Massimo 50 punti)

Il colloquio sarà finalizzato a verificare il possesso delle competenze che afferiscono allo specifico profilo professionale di esperto in attività di animazione e comunicazione e l' idoneità del candidato ad esercitare le funzioni indicate all' Art. 2 del presente Avviso, anche in relazione alla disponibilità, alle motivazioni e attitudini.

In particolare il colloquio verterà sulle seguenti materie:

- conoscenza del PSR 2014/2020 con particolare riferimento al programma LEADER;
- conoscenza del PSL 2014/2020 e relativa SSL del GAL;
- conoscenza dell' ambito territoriale di riferimento del GAL;
- conoscenza della lingua inglese e/o di altra lingua in uso nella comunità Europea (con riferimento alle lingue indicate nella domanda di partecipazione);
- conoscenza delle principali applicazioni informatiche.

Saranno altresì valutati nel colloquio:

- capacità comunicative e competenze relazionali;
- disponibilità alla flessibilità lavorativa.

La graduatoria di merito sarà elaborata sulla base del punteggio complessivo ottenuto da ciascun candidato, come risultante dalla somma dei punteggi attribuiti in fase di selezione e valutazione dei titoli ed il colloquio. Saranno ritenuti idonei i candidati che avranno riportato un punteggio complessivo non inferiore a 60/100.

La graduatoria elaborata, verrà approvata dal CDA del GAL e successivamente pubblicata sul sito istituzionale del GAL www.galmoliserurale.it e avrà validità dalla data di approvazione della stessa e per tutto il periodo necessario all' attuazione del PSL 2014/2020 del GAL.

Art. 8 - Assunzione e Rapporto contrattuale

Il contratto sarà stipulato con il candidato che avrà superato la selezione collocandosi al primo posto, secondo la tipologia ammessa dalla normativa vigente in materia e con trattamento economico di cui all' Art. 4.

La durata del contratto è di 18 mesi dalla sottoscrizione, con possibilità di proroga, previa delibera del CDA del GAL connessa alla valutazione e verifica dei risultati ottenuti e nel rispetto della normativa vigente in materia.

Si precisa che il GAL a suo insindacabile giudizio potrà anche non procedere all' assunzione di cui al presente Avviso.

I contratti di lavoro saranno deliberati dal CdA e sottoscritti dal Legale Rappresentante del GAL.

I candidati selezionati saranno invitati, tramite comunicazione scritta, a presentare la documentazione necessaria alla stipula del contratto e in tale sede il GAL si riserva la facoltà di chiedere i documenti atti a comprovare i requisiti e i titoli dichiarati.

Art. 9 – Motivi di esclusione

Saranno escluse le domande di partecipazione alla selezione:

- pervenute con modalità differenti rispetto a quanto stabilito all' Art. 6;
- pervenute oltre il termine di scadenza di cui all' Art. 6;
- non complete della documentazione richiesta all' Art. 6;
- prive della firma autografa sulla domanda di partecipazione e sul CV;
- prive dei requisiti generali e specifici alla data stabilita per la presentazione della domanda di partecipazione.

GAL Molise Rurale scrl

Sede Legale: Via Principe Pignatelli, snc, Cap 86075 Monteroduni (IS) - Sede Operativa: c. so Risorgimento n.302, Cap 86170 Isernia (IS)
Tel. 0874. 471816 - info@galmoliserurale.it - galmoliserurale@pec.it - www.galmoliserurale.it
CF e P. Iva 00947590949

Art. 10 – Trattamento dei dati personali

I dati dei quali il GAL entra in possesso a seguito del presente Avviso saranno trattati nel rispetto del codice in materia di protezione dei dati personali di cui al D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. e del Regolamento Europeo n. 679/2016 sulla Data Protection (GDPR).

Art. 11 – Informazione e Pubblicità

Il presente Avviso è pubblicato sul sito internet del GAL www.galmoliserurale.it.

Eventuali chiarimenti potranno essere richiesti al GAL tramite email all'indirizzo: info@galmoliserurale.it.

Art. 12 – Responsabile del Procedimento

Il Responsabile del procedimento è il Direttore del GAL.

Art. 13 – Disposizioni finali

Il GAL si riserva in ogni caso, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di annullare o revocare in tutto o in parte la presente procedura, o di non procedere all'affidamento dell'incarico, senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei partecipanti alla selezione.

Per quanto non espressamente previsto nelle presenti disposizioni si rimanda alla normativa comunitaria, nazionale e regionale vigente.

Presentando la candidatura relativa al presente Avviso, il candidato ne accetta integralmente le disposizioni ivi contenute.

Isernia, 07.05.2019

F.to il Presidente del GAL

Dott. Giampiero Mancini

Allegato A: Domanda di partecipazione.