

G.A.L. MOLISE RURALE SCARL

Codice fiscale 00947590949 – Partita iva 00947590949
VIA PRINCIPE PIGNATELLI - 86075 MONTERODUNI IS
Numero R.E.A 202040
Registro Imprese di ISERNIA n. 00947590949
Capitale Sociale € 24.500,00 i.v.

BILANCIO DI ESERCIZIO AL 31/12/2018

Gli importi presenti sono espressi in unita' di euro

STATO PATRIMONIALE - ATTIVO	31/12/2018	31/12/2017
A) CREDITI VERSO SOCI P/VERS.TI ANCORA DOVUTI	0	0
B) IMMOBILIZZAZIONI		
I) IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI	0	0
II) IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	0	0
III) IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE	260	0
B TOTALE IMMOBILIZZAZIONI	260	0
C) ATTIVO CIRCOLANTE		
I) RIMANENZE	0	0
) Immobilizzazioni materiali destinate alla vendita	0	0
II) CREDITI :		
1) Esigibili entro l'esercizio successivo	97.018	21.829
II TOTALE CREDITI :	97.018	21.829
III) ATTIVITA' FINANZIARIE (non immobilizz.)	0	0
IV) DISPONIBILITA' LIQUIDE	0	0
C TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE	97.018	21.829
D) RATEI E RISCONTI	2.318	155
TOTALE STATO PATRIMONIALE - ATTIVO	99.596	21.984

STATO PATRIMONIALE - PASSIVO	31/12/2018	31/12/2017
A) PATRIMONIO NETTO		

I) Capitale	24.500	24.500
II) Riserva da soprapprezzo delle azioni	0	0
III) Riserve di rivalutazione	0	0
IV) Riserva legale	0	0
V) Riserve statutarie	0	0
VI) Altre riserve	0	0
VII) Ris. per operaz. di copert. dei flussi fin. attesi	0	0
VIII) Utili (perdite) portati a nuovo	0	825 -
IX) Utile (perdita) dell' esercizio	45 -	2.133 -
) Perdita ripianata nell'esercizio	0	0
X) Riserva negativa per azioni proprie in portafoglio	0	0
A TOTALE PATRIMONIO NETTO	24.455	21.542
B) FONDI PER RISCHI E ONERI	0	0
C) TRATTAMENTO FINE RAPPORTO LAVORO SUBORDINATO	955	0
D) DEBITI		
1) Esigibili entro l'esercizio successivo	70.986	357
D TOTALE DEBITI	70.986	357
E) RATEI E RISCONTI	3.200	85
TOTALE STATO PATRIMONIALE - PASSIVO	99.596	21.984

CONTO ECONOMICO	31/12/2018	31/12/2017
A) VALORE DELLA PRODUZIONE		
5) Altri ricavi e proventi		
<i>b) Altri ricavi e proventi</i>	92.391	0
5 TOTALE Altri ricavi e proventi	92.391	0
A TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE	92.391	0
B) COSTI DELLA PRODUZIONE		
7) per servizi	65.590	1.254
9) per il personale:		
<i>a) salari e stipendi</i>	13.864	0

<i>b) oneri sociali</i>	9.045	0
<i>c) trattamento di fine rapporto</i>	955	0
9 TOTALE per il personale:	23.864	0
14) oneri diversi di gestione	2.982	879
B TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE	92.436	2.133
A-B TOTALE DIFF. TRA VALORE E COSTI DI PRODUZIONE	45 -	2.133 -
C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI	0	0
D) RETTIFICHE DI VAL. DI ATTIV. E PASSIV. FINANZIARIE		
A-B±C±D TOTALE RIS. PRIMA DELLE IMPOSTE	45 -	2.133 -
21) Utile (perdite) dell'esercizio	45 -	2.133 -

Il presente bilancio e' reale e corrisponde alle scritture contabili.

Nota integrativa al Bilancio chiuso al 31/12/2018

Nota Integrativa parte iniziale

Relazione del presidente GAL Molise Rurale scarl al 31/12/2018.

Il GAL Molise Rurale scarl, costituito il 13.10.2016 con un capitale sociale interamente versato di 24.500,00 €, è soggetto attuatore del Piano di Sviluppo Locale (PSL) 2014-2020 denominato "Terra in cammino. Dalle Mainarde alla Smart Community" a valere sulla Misura 19 - Sostegno allo sviluppo regionale LEADER PSR 2014-2020 Regione Molise, ritenuto ammissibile con DD n. 1625 del 03.04.2017 e finanziabile giusta DD n. 4179 del 22.08.2017.

Il finanziamento concesso per l'attuazione del PSL è pari a 2.582.218,40 €.

Con DD n. 2329 del 31.05.2018 la Regione Molise ha approvato la rimodulazione del PSL.

Come da impegni assunti giusto disciplinare di concessione, con delibera del CdA del 22.12.2017 è stato nominato il Direttore Tecnico, Dott.ssa Margherita Pallotta, che nella seduta del 15.02.2018 è stato incaricato quale Responsabile del Procedimento (RUP) per la complessiva attuazione degli interventi/azioni previsti nel PSL 2014/2020.

Con delibera del Consiglio del 31.01.2018 è stata invece nominata quale Responsabile Amministrativo e Finanziario (RAF) della società la Dott.ssa Maria de Leo.

Il Consiglio nella seduta del 28.11.2018 ha approvato la proroga contrattuale delle due figure di DT e RAF fino al 31.12.2019 autorizzando il Presidente alla sottoscrizione dei relativi contratti.

Il GAL, con determina del Direttore Tecnico del 23.02.2018, ha affidato - giusta delibera del CdA del 15.02.2018 l'incarico professionale di consulente del lavoro al Dott. Gianpaolo Sellitto selezionato mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 co 2 lett. a) previo confronto competitivo di due o più soggetti in possesso dei requisiti tecnico-professionali e di moralità necessari per l'espletamento dell'incarico.

Il servizio è stato conferito sino al 31 dicembre 2018, con rinnovo tacito alla scadenza per un periodo relativo al 31 dicembre dell'annualità successiva.

L'impegno di spesa per l'Anno 2018 è stato pari a € 686,24, come da evidenze contabili.

Il GAL, in ossequio a quanto disposto dal CdA nelle sedute del 22.12.2017 e del 15.02.2018, ha stipulato con la CCIAA del Molise un contratto di comodato d'uso gratuito onde dotarsi di una sede operativa presso l'Ente.

Il contratto ha decorrenza dal 01.03.2018 al 31.12.2023 con rinnovo tacito alla scadenza e previsione forfettaria di un rimborso spese mensile per le utenze e i consumi convenute nella misura di € 100,00 mensili oltre IVA.

Con nota del 27.10.2017 la Dott.ssa Caterina Spadafora ha rassegnato le proprie dimissioni dalla carica di consigliere della società. Nella seduta dell'11.04.2018 il Consiglio - ai sensi dell'art. 2386 co 1 Cod. Civ. - deliberava la cooptazione della stessa formalizzando la designazione del consigliere in possesso dei requisiti richiesti nella persona di Marianna Angiolillo indicata dal socio di maggioranza Associazione ACLI sede provinciale di Isernia.

La nomina è stata ratificata dall'Assemblea nella seduta del 26.04.2018.

La Dott.ssa Angiolillo ha poi rassegnato le proprie dimissioni con nota del 03.12.2018.

Il GAL, giusta delibera del CdA del 15.02.2018, ha emanato e pubblicato sul proprio sito istituzionale, con scadenza al 16.04.2018, l'"Avviso per la costituzione di un Albo Fornitori di beni e servizi del GAL Molise Rurale scarl" e l'"Avviso per la costituzione di una Short list di consulenti, tecnici ed esperti del GAL Molise Rurale scarl" - che qui integralmente si richiamano.

Nella seduta del 29.05.2018 il Consiglio ha approvato gli elenchi definitivi di cui alle procedure *de quo*.

Nella seduta del 12.09.2018 il CdA ha poi ritenuto opportuno riattivare le procedure *de quo*, senza termini di scadenza e con la previsione di aggiornamenti periodici degli elenchi, stabilendo di integrare le aree professionali/categorie merceologiche previste negli Avvisi in precedenza approvati.

Il GAL, nella seduta del 15 Febbraio richiamata ha emanato e pubblicato a valere sulla Sottomisura 19.2 l'Avviso di "Selezione per il conferimento dell'incarico di soggetto attuatore delle sottoperazioni/azioni a titolarità GAL Molise Rurale scarl ricomprese nel Programma di Sviluppo Locale (PSL) 2014/2020 denominato "Terra in cammino...Dalle Mainarde alla Smart Community" con scadenza al 07.05.2018 - che qui integralmente si richiama.

Il Consiglio, nella seduta del 12.09.2018, ha approvato gli esiti della procedura *de quo* formulando la proposta di aggiudicazione definitiva in favore del concorrente Cassandro Unipersonale Srl per un impegno di spesa offerto in fase di gara pari ad € 73.200,00 lordi. Il contratto ha durata di diciotto mesi a decorrere dalla data di sottoscrizione -intervenuta il 24.10.2018 - con opzione di proroga

laddove necessario per la conclusione delle attività, senza ulteriori costi, riservata al GAL.

La società con procedure ad evidenza pubblica approvate in seno al CdA del 15.02.2018 e del 22.03.2018, ha individuato la COFIDI.IT quale operatore con cui stipulare una garanzia bancaria (o equivalente) in favore dell'Organismo Pagatore (OP) Agea a garanzia dell'importo richiesto a titolo di anticipo a valere sulla sottomisura 19.4.

L'offerta presentata dall'operatore aggiudicatario è stata acquisita agli atti del GAL al prot. n. 62 del 07.03.2018. È stata poi rinegoziata - alla luce della modifica da parte dell'OP Agea delle condizioni relative alla durata delle polizze fideiussorie da 5+5 anni a 5+2 - e riscontrata positivamente dalla COFIDI.IT con nota prot. n. 614 del 20.11.2018.

Ulteriore attività di rilievo posta in essere dalla struttura tecnica della società è la definizione dei criteri di selezione degli interventi di attuazione del PSL 2014/2020 del GAL. La stesura dell'atto è avvenuta in conformità ai criteri base redatti dall'AdG e verificati dal Comitato di Sorveglianza in ossequio a quanto prescritto dalle singole misure del PSR Molise e in coerenza con il proprio PSL, tenuto conto degli obiettivi della propria strategia di sviluppo locale e degli elementi emersi dall'analisi di contesto e dall'analisi SWOT – FB (Fabbisogni).

Il documento, sottoposto ad approvazione del CdA nelle sedute del 22.03.2018 e del 29.05.2018, è stato trasmesso il 01.06.2018 per l'opportuna presa d'atto all'Autorità di Gestione (AdG) - che ha positivamente riscontrato in pari data con mail del Direttore di Area, Ing. Massimo Pillarella.

Il CdA nella seduta dell'11.04.2018 ha approvato la proposta di modifica del Regolamento Interno di funzionamento del GAL - adottato giusta deliberazione assembleare del 03.11.2016 - e lo ha sottoposto all'approvazione dell'Assemblea del 26.04.2018, ai sensi dell'art. 13 dello statuto sociale.

In data 13.04.2018 è pervenuta formale richiesta di recesso a mezzo pec da parte del socio Consorzio Molise Alleva.

L'assemblea, nella seduta del 26 aprile u.s., ha espresso parere favorevole al trasferimento delle quote rimettendo la questione all'organo decisionale della società. Il CdA del GAL quindi nella seduta del 29.05.2018 ha espresso gradimento ed approvato l'ammissione a socio del GAL di Assindustria Molise e nella successiva seduta del 29.07.2018 ha poi preso atto dell'intervenuta cessione.

Il CdA, nella seduta del 29.05.2018, ha dato mandato alla struttura tecnica di procedere ad un'indagine esplorativa di mercato per l'affidamento del servizio di "Consulenza relativa al supporto negli adempimenti legati all'attuazione del Nuovo Regolamento Europeo 2016/679 in materia di Privacy e relativa assistenza per mantenimento ed aggiornamento periodico" e nella seduta del 28.11.2018 ha deliberato la proposta di aggiudicazione in favore dell'Ing. Massimiliano Angelo Patriarca per l'impegno di spesa pari ad € 1.500,00 lordi per il triennio 2018/2020 autorizzando così il Presidente a sottoscrivere con il professionista il relativo contratto.

Ulteriore attività posta in essere dalla struttura tecnica del GAL, di concerto con l'Assessorato all'Agricoltura della Regione Molise, i GAL molisani e i comuni interessati, è la promozione territoriale delle strategie delle aree interne.

Il GAL, in rappresentanza dei comuni dell'Alto Medio Sannio che ricadono nella propria area di competenza (Frosolone, Macchiagodena, Sant'Elena Sannita e Sessano del Molise) ha aderito e promosso, d'intesa con il GAL Alto Molise e Molise verso il 2000, l'attuazione della Strategia dell'Area Interna non pilota dell'Alto Medio Sannio (ITI POR FESR FSE 2014-2020) partecipando attivamente al ciclo di incontri tenutisi sul tema.

In rappresentanza dei comuni del territorio delle Mainarde che ricadono nella propria area di competenza (Acquaviva di Isernia, Castel San Vincenzo, Cerro al Volturno, Colli al Volturno, Filignano, Fornelli, Montaquila, Montenero val Cocchiara, Pizzone, Rocchetta al Volturno e Scapoli), su richiesta del sindaco del comune capofila Castel San Vincenzo e di concerto con il GAL Alto Molise, la società ha inoltre previsto di promuovere l'attuazione della Strategia dell'Area Interna non pilota delle Mainarde (ITI POR FESR FSE 2014-2020).

Ai sensi del D. Lgs n. 81/2008 e s.m.i il CdA, nella seduta del 19.07.2018, ha dato mandato alla struttura tecnica di procedere ad esperire un'indagine esplorativa di mercato per l'affidamento diretto dell'incarico di Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione (RSPP). Nella seduta del 12 Settembre u.s. ha quindi approvato la proposta di aggiudicazione definitiva nei confronti del concorrente geom. Danilo Rondinara per un impegno di spesa complessivo triennale pari a 2.664,48 € fino al 31.12.2020, dando mandato al RUP di porre in essere i necessari adempimenti consequenziali e autorizzando il Presidente a sottoscrivere con il soggetto incaricato il relativo contratto.

Nella seduta del 12 settembre u.s. il Consiglio inoltre ritenendo opportuno implementare il Servizio Prevenzione e Protezione (SPP) con la figura del medico competente per l'espletamento delle attività obbligatorie di cui agli artt. 25 e 41 del succitato decreto ha autorizzato la struttura tecnica ad esperire un'indagine esplorativa di mercato con contestuale presentazione di offerta economica per l'affidamento diretto dell'incarico di medico competente, non essendo prevista una categoria specifica nella short list approvata di consulenti ed esperti del GAL. Agli esiti della procedura di gara *de quo*, esperita il 16.11.2018 e andata deserta, il RUP ha riferito nella seduta del CdA del 28.11.2018 di aver

richiesto n. 3 preventivi a professionisti iscritti nell'elenco dei medici competenti della Regione Molise istituito presso il Ministero del Lavoro, della Salute e delle Politiche Sociali per procedere ad affidamento diretto all'operatore economico con offerta più bassa.

Il CdA nella seduta del 19 luglio richiamata ha altresì stabilito di confermare l'incarico per il servizio professionale di consulenza e supporto in materia amministrativa, fiscale, contabile e societaria al consulente Falcon per l'esercizio 2018 e fino all'approvazione del relativo bilancio.

Ad avvenuta approvazione definitiva del progetto esecutivo, il Consiglio nella stessa seduta ha autorizzato la struttura tecnica a procedere ad affidamento diretto del servizio per l'esercizio solare 2019 a professionista abilitato previo confronto competitivo di due o più soggetti iscritti nelle short list del GAL in possesso dei requisiti tecnico-professionali e di moralità necessari per l'espletamento dell'incarico. Agli esiti dell'espletamento delle operazioni di gara *de quo*, esperite il 21.11.2018, il CdA pertanto nella seduta del 28 Novembre u.s. ha approvato la proposta di aggiudicazione definitiva nei confronti dello Studio Falcon per un impegno di spesa complessivo pari ad € 888,16 lordi annui per il periodo relativo all'esercizio solare 2019 fino all'approvazione del relativo bilancio di esercizio, con rinnovo tacito alla scadenza.

Il CdA del GAL nella seduta del 12.09.2018 ha approvato il progetto esecutivo relativo al triennio 2018-2020, necessario per la presentazione della Domanda di Sostegno (DdS) a valere sulla Sottomisura 19.4, autorizzando così la struttura tecnica alla presentazione della medesima sulla piattaforma SIAN.

La Domanda presentata dal GAL (n. 84250215443) è stata poi approvata dall'AdG con DD n. 292 del 13.11.2018.

Il Consiglio nella seduta del 28.11.2018 preso atto dell'intervenuta approvazione, ha autorizzato la struttura tecnica all'autonoma gestione economico-finanziaria della Misura 19.4, come da regolamento interno del GAL, nei limiti del budget concesso e previa presentazione delle risultanze delle relative procedure al CdA.

Il 13 Dicembre u.s. l'Assistenza Tecnica ha comunicato per le vie brevi alla struttura tecnica del GAL la possibilità di presentare sul SIAN la Domanda di Pagamento (DdP) a valere sulla Sottomisura 19.4 pertanto il GAL con nota prot. n. 683 del 17.12.2018 ha trasmesso all'AdG la DdP n. 84270132990 rispetto alla quale l'Autorità ha riferito al GAL di aver richiesto alla Prefettura di competenza l'informativa antimafia, ai sensi del D. Lgs. n. 159/2011, Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, a mezzo della prevista procedura telematica (accesso su B.D.N.A.).

Il rilascio della documentazione antimafia richiesta ex art. 92 del D. Lgs. n. 159/2011 e s.m.i. da parte della Prefettura di competenza è necessario per l'OP Agea per disporre il pagamento dell'anticipazione richiesta a valere sulla sottomisura 19.4 in favore del GAL.

Il Consiglio nella seduta del 19.07.2018 ha invitato la struttura tecnica a verificare la più opportuna procedura ad evidenza pubblica da espletare per l'affidamento del servizio di cassa/tesoreria della società e la contestuale apertura di una linea di credito/anticipazione su finanziamento per far fronte alle esigenze di liquidità, consapevole che gli interessi passivi derivanti dall'operazione sono spese non ammissibili.

Il CdA - giusta delibera del 12.09.2018, escludendo l'eventualità di ricorrere a garanzie personali quali la co-obbligazione degli amministratori e/o del solo legale rappresentante richiesta dai principali istituti di credito contattati presenti sul territorio molisano, e ammettendo quale unica possibilità quella di garantire l'operazione con il capitale sociale e/o con il decreto di concessione del finanziamento a valere sulla Misura 19, ha demandato alla struttura tecnica di procedere con ulteriori indagini ricognitive di mercato riservandosi, in caso di esito negativo degli ulteriori incontri e ad approvazione definitiva da parte della Regione Molise del progetto esecutivo a valere sulla sottomisura 19.4, di porre in essere una procedura ad evidenza pubblica per l'affidamento del servizio di cassa/tesoreria della società a decorrere dall'Anno 2019.

Con l'Avviso pubblico indagine di mercato esplorativa per l'affidamento diretto del servizio di organizzazione e realizzazione di un evento da realizzarsi in data 06.12.2018" – che qui integralmente si richiama - il GAL ha inteso promuovere, nel periodo Novembre-Dicembre 2018, un'iniziativa di animazione territoriale e campagna promozionale per il lancio del proprio PSL. L'evento si è tenuto giovedì 6 dicembre 2018 presso il Castello di Monteroduni (IS), sede legale del GAL. La società Planetcall Direct Srl aggiudicataria definitiva del servizio *de quo* - giusta delibera del CdA del 28.11.2018 - ha eseguito il servizio per complessivi € 9.943,00 lordi. Il CdA - nella seduta del 19.07.2018 – ha confermato il Centro di Assistenza Agricola (CAA) della Coldiretti, individuato in sede di costituzione del GAL, per l'esecuzione del servizio di tenuta e aggiornamento del fascicolo aziendale del GAL a titolo gratuito. Il Consiglio nella seduta del 28 novembre u.s. tuttavia ha deliberato di revocare il mandato conferito e di richiedere formalmente al CAA della Coldiretti di tenere il fascicolo aziendale gratuitamente come da impegni presi, nelle more di una richiesta di almeno 3 preventivi allorquando si rendessero necessarie prestazioni a titolo oneroso da parte del centro e avuto riguardo di invitare i centri di assistenza delle organizzazioni di categoria che non abbiano una rappresentanza nell'organo amministrativo.

Il Consiglio nella medesima seduta alla luce della prossima approvazione dei bandi della Sottomisura 19.2 a valere sull'intervento 1.A.1. Azione B ha valutato l'opportunità di proporre una variante alla Misura in esame al fine di incentivare l'avvio di imprese giovani innovative nei settori extra-agricoli e rurali aumentando il numero di premi all'avviamento di impresa, così da ampliare il numero di beneficiari della Misura, determinando l'aiuto forfettario in conto capitale fino a € 40.000,00 per ciascun intervento - fino ad esaurimento dei fondi stanziati (pari ad € 280.000,00). Ha pertanto autorizzato la struttura tecnica a trasmettere la relativa proposta all'AdG per la necessaria validazione.

Ulteriore attività posta in essere dalla struttura tecnica di concerto con la Cassandro Srl è la partecipazione attiva agli incontri tematici sui costituendi Contratti di Fiume "Biferno-Sinarca" e "Volturno" le cui finalità sono coerenti con la mission del GAL.

Nel corso dell'Anno 2018 il GAL ha valutato positivamente la proposta di siglare un protocollo d'intesa tra i GAL della Regione Molise onde promuovere la cooperazione tra i GAL regionali, con particolare riferimento alle progettualità inerenti la valorizzazione del settore primario, del turismo, del paesaggio e dell'ambiente; concordare ed attivare azioni di promozione ed informazione tra i GAL molisani al fine di impegnare in modo efficace le risorse messe a disposizione dal PSR; attivare sinergie operative nell'attuazione di attività di interesse comune; concordare eventuali ulteriori altre iniziative utili al processo di sinergia dello sviluppo a livello comunitario, nazionale e regionale, relative alla presente ed alle future programmazioni.

Nel nuovo anno all'organo amministrativo sarà rimessa la valutazione della proposta di aderire alla "Rete dei GAL dell'Appennino" di cui il GAL si è fatto promotore nel corso del 2018, di concerto con gli altri GAL molisani, partecipando all'incontro tenutosi a Roma presso la Rete Rurale Nazionale (RRN).

Nel corso del 2018 la società ha sostenuto spese obbligatorie e/o necessarie e funzionali a garantire l'avvio dell'attuazione del proprio PSL 2014-2020 quali: consulenza fiscale, personale, piccole spese di cancelleria, sito web, rinnovo annuale pec, imposte e tasse, etc..

La perdita di esercizio al 31.12.2018, così come risultante dalle evidenze contabili, è pari a € 44,57.

Ogni decisione relativamente alla copertura di tale risultato d'esercizio sarà demandata al Consiglio di amministrazione nella prossima seduta utile.

Il presente bilancio chiuso al 31/12/2018 che viene sottoposto al Vostro esame, assieme alla Nota Integrativa, che ne costituisce parte integrante, è stato redatto in modo conforme alle disposizioni del codice civile e si compone dei seguenti documenti:

- 1) Stato patrimoniale;
- 2) Conto economico;
- 3) Nota integrativa.

Il bilancio di esercizio chiuso al 31 dicembre 2018 corrisponde alle risultanze di scritture contabili regolarmente tenute ed è redatto in conformità agli art. 2423 e seguenti del codice civile.

Esso viene redatto con gli importi espressi in euro. In particolare, ai sensi dell'art. 2423, ultimo comma, C.C.:

La nota integrativa, come lo stato patrimoniale e il conto economico, è stata redatta in unità di euro, senza cifre decimali, come previsto dall'art. 16, comma 8, D.Lgs. n. 213/98 e dall'art. 2423, ultimo comma, del Codice Civile: tutti gli importi sono espressi in unità di euro mediante arrotondamento per eccesso o per difetto in conformità a quanto dispone il Regolamento CE.

PRINCIPI DI REDAZIONE

Sono state rispettate: la clausola generale di formazione del bilancio (art. 2423 c.c.), i suoi principi di redazione (art. 2423-bis c.c.) ed i criteri di valutazione stabiliti per le singole voci (art. 2426 c.c.).

In particolare:

- la valutazione delle voci è stata effettuata secondo prudenza e nella prospettiva della continuazione dell'attività;
- la rilevazione e la presentazione delle voci è effettuata tenendo conto dell'esistenza dell'operazione o del contratto;
- i proventi e gli oneri sono stati considerati secondo il principio della competenza, indipendentemente dalla data dell'incasso o del pagamento;
- i rischi e le perdite di competenza dell'esercizio sono stati considerati anche se conosciuti dopo la chiusura di questo;
- per ogni voce dello stato patrimoniale e del conto economico è stato indicato l'importo della voce corrispondente dell'esercizio precedente, nel rispetto delle disposizioni dell'art. 2423-ter, c.c.;

Si precisa inoltre che:

- ai sensi dell'art. 2435-bis, comma 1, del codice civile il bilancio è stato redatto in forma abbreviata poiché i limiti previsti dallo stesso articolo non risultano superati per il primo esercizio sociale;
- i criteri utilizzati nella formazione e nella valutazione del bilancio chiuso al 31/12/18 tengono conto

delle novità introdotte nell'ordinamento nazionale dal D.Lgs. n. 139/2015, tramite il quale è stata data attuazione alla Direttiva 2013/34/UE. Per effetto del D.Lgs. n. 139/2015 sono stati modificati i principi contabili nazionali OIC;

- ai sensi del disposto dell'art. 2423-ter del codice civile, nella redazione del bilancio, sono stati utilizzati gli schemi previsti dall'art. 2424 del codice civile per lo Stato Patrimoniale e dall'art. 2425 del codice civile per il Conto Economico. Tali schemi sono in grado di fornire informazioni sufficienti a dare una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria della Società, nonché del risultato economico.

Non si sono verificati casi eccezionali che impongano di derogare alle disposizioni di legge;

La società non si è avvalsa della possibilità di raggruppare le voci precedute dai numeri arabi;

Ai fini di una maggiore chiarezza non sono state omesse le voci precedute da lettere, numeri arabi e romani che risultano con contenuto zero nel precedente e nel corrente esercizio;

Non vi sono elementi dell'attivo e del passivo che ricadono sotto più voci dello schema di stato patrimoniale.

La relazione sulla gestione è stata omessa in quanto ci si è avvalsi della facoltà prevista dall'art. 2435-bis, comma 7, del codice civile:

1) non si possiedono azioni proprie, né quote o azioni di società controllanti, neanche per interposta persona o società fiduciaria;

2) non si sono né acquistate, né alienate azioni proprie, né azioni o quote di società controllanti anche per interposta persona o società fiduciaria.

La presente nota integrativa, relativa al bilancio chiuso al 31 dicembre 2018, è parte integrante del bilancio di esercizio, redatto in conformità alle norme del codice civile ed ai principi contabili nazionali.

La società non controlla altre imprese, neppure tramite fiduciarie ed interposti soggetti, e non appartiene ad alcun gruppo, né in qualità di controllata né in quella di collegata.

La nota integrativa presenta le informazioni delle voci di stato patrimoniale e di conto economico secondo l'ordine in cui le relative voci sono indicate nei rispettivi schemi di bilancio.

ATTIVITA' SVOLTA

La società non persegue fini di lucro e ha scopo consortile. In particolare, nell'ambito delle normative nazionali ed europee si prefigge lo scopo, nell'interesse dei soggetti pubblici e privati presenti nella Regione Molise, di promuovere e favorire lo sviluppo del territorio, attuando tutti gli interventi previsti dal piano di sviluppo locale e rurale e indirizzare le proprie iniziative a sostegno e promozione dello sviluppo socio-economico territoriale.

Sez. 1 CRITERI DI VALUTAZIONE APPLICATI

I criteri di valutazione adottati e che qui di seguito vengono illustrati rispondono a quanto richiesto dall'art. 2426 del codice civile.

A) CREDITI VERSO SOCI PER VERSAMENTI ANCORA DOVUTI

Già dall'esercizio 2017 il capitale sociale sottoscritto risulta interamente versato alla data di approvazione del presente bilancio.

B) I - IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI

Non risultano iscritte immobilizzazioni immateriali.

B) II - IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI

Non risultano iscritte immobilizzazioni materiali, non si è proceduto all'acquisto di beni strumentali, neanche di modesto valore.

B) III - IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE

La società ha acquisito a fine anno 2018 la quota partecipativa nella Cofidi, società che ha concesso la fidejussione per la richiesta dell'anticipazione a valere sulla misura 19.4.

C) ATTIVO CIRCOLANTE

C) II - Crediti (art. 2427, nn. 1, 4 e 6; art. 2426, n. 8)

I crediti sono iscritti al loro valore nominale.

L'area in cui opera la società è regionale e tutti i crediti si riferiscono a tale area geografica. In particolare, si riferiscono alle voci di bilancio "Crediti verso banche" per un c/c attivo pari a euro 1.668,00 e alla voce "Crediti verso la Regione Molise" per euro 95.350,00 alla chiusura dell'esercizio.

C) III – Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni

Non vi sono partecipazioni possedute dalla società iscritte nell'attivo circolante .

C) IV – Disponibilità liquide

Alla data di chiusura dell'esercizio non vi sono disponibilità liquide presenti alla voce "Cassa".

Ratei e risconti attivi e passivi (art. 2427, nn. 1, 4 e 7)

Sono stati contabilizzati nel pieno rispetto del principio di competenza, postergando quei costi la cui competenza sarà del futuro esercizio amministrativo.

Fondi per rischi e oneri

Non sono stati costituiti fondi a fronte di oneri o debiti di natura determinata e di esistenza probabile.

Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato

A partire dall'anno 2018, con l'assunzione di un dipendente, si è provveduto all'accantonamento TFR dell'esercizio secondo le disposizioni di legge in materia. L'importo accantonato è pari a euro 955,00.

Debiti

I debiti sono iscritti al loro valore nominale (o di estinzione). La voce presente in bilancio, contabilizzata secondo il principio di competenza, si riferisce a "Fatture da ricevere" per compensi da liquidare ai professionisti e alle imprese e alle voci "Debiti verso dipendenti e verso Istituti previdenziali e assicurativi" per gli importi maturati a fine esercizio.

Costi e Ricavi

I costi e i ricavi sono stati contabilizzati in base al principio di competenza indipendentemente dalla data di incasso e pagamento, al netto dei resi, degli sconti, degli abbuoni e dei premi.

Imposte

Le imposte, a carico dell'esercizio, non sono state stanziare in base alla mancata previsione dell'onere di competenza dell'esercizio.

Operazioni ed eventi straordinari

Non si sono verificati nel corso dell'esercizio operazioni e/o eventi straordinari.

Nota Integrativa Attivo

Crediti verso soci per versamenti ancora dovuti

Soci c/sottoscrizioni

	Versamenti	Totale crediti
Valore di inizio esercizio	0	0
Variazione nell'esercizio	0	
Valore di fine esercizio		0

Attivo circolante: Variazioni dei Crediti (c/c Banca)

	Movimenti banca	Totale disponibilità bancarie
Valore di inizio esercizio	0	21.829
Variazione nell'esercizio	20.161	
Valore di fine esercizio		1.668

Attivo circolante: Variazioni delle disponibilità liquide (Cassa)

	Denaro e altri valori in cassa	Totale disponibilità liquide
Valore di inizio esercizio	0	0
Variazione nell'esercizio	0	
Valore di fine esercizio		0

Nota Integrativa Passivo e patrimonio netto

Variazioni voci di patrimonio netto

	Capitale	Utile (perdita) dell'esercizio	Totale patrimonio netto
Valore di inizio esercizio	24.500	0	24.500
Destinazione del risultato dell'esercizio precedente		(2.958)	
Altre variazioni		2.958	
Risultato d'esercizio		(45)	(-45)
Valore di fine esercizio	24.500	(45)	24.455

Debiti: Variazioni dei debiti (Fatture da ricevere)

	Fatture da ric-	Debiti vari
Valore di inizio esercizio	0	358
Variazione nell'esercizio	-358	+70.985
Valore di fine esercizio		70.985

Nota Integrativa Conto economico

Costi della produzione

	Compensi a terzi e prest prof	Diritti/bolli camerati	Imposte e tasse	Oneri bancari	Cancelleria Altre spese	Stipendi e oneri sociali
--	-------------------------------	------------------------	-----------------	---------------	-------------------------	--------------------------

Valore di inizio esercizio	888	440	410	247	150	
Variazione nell'esercizio	+54.231	+428	+221	-71	+11.628	+23.864
Valore di fine esercizio	55.119	868	631	176	11.778	23.864

Nota Integrativa parte finale

PRIVACY

Privacy – avvenuta redazione del Documento Programmatico sulla sicurezza (punto 26, Allegato B), D.Lgs. 30.6.2003, n. 196)

La società nei termini stabiliti dal D.Lgs 196/03 ha aggiornato il Documento Programmatico sulla Sicurezza adottando le misure minime di sicurezza.

La società ha adempiuto agli obblighi imposti dalla normativa nazionale in materia di privacy (D.Lgs n. 196/2003) e dalle recenti disposizioni contenute nel nuovo regolamento europeo GDPR redigendo apposita documentazione e adottando le misure necessarie per la tutela dei dati.

ARTICOLO 2497 BIS c.c.

Informativa ai sensi del 2497 - bis C.C.

In ottemperanza all'art. 2497-bis, comma 4, si segnala che l'attività della società non è sottoposta alla direzione e/o al coordinamento di società ed enti.

CONSIDERAZIONI CONCLUSIVE

Si ribadisce che i criteri di valutazione qui esposti sono conformi alla normativa civilistica e le risultanze del bilancio corrispondono ai saldi delle scritture contabili tenute in ottemperanza alle norme vigenti. La presente nota integrativa, così come l'intero bilancio di cui è parte integrante, rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria della società ed il risultato economico dell'esercizio.

L'esposizione dei valori richiesti dall'art. 2427 del codice civile è stata elaborata in conformità al principio di chiarezza.

Relativamente alla copertura della perdita dell'esercizio pari a euro 45,00, il Consiglio di amministrazione rinvia ogni decisione all'assemblea soci, proponendo il rinvio della sua copertura all'esercizio successivo.

Sulla scorta delle indicazioni che sono state fornite, il bilancio chiuso al 31.12.2018 viene approvato, così come la proposta di rinviare la decisione circa il risultato in sede di delibera assemblea soci.

IL PRESIDENTE C.D.A.
Dott. Antonio Russo

Isernia 01/03/2019